

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ И ГУМАНИТАРНЫХ ЗНАНИЙ
ЧОУ ВПО «ИСГЗ»**



0062.04.01

ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО

**УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ
для специальностей «Экономика», «Менеджмент»**

Автор-составитель: Р.Ф. Гарипов

4-е издание, пересмотренное



УДК 346
ББК 67.404
Х70

*Утверждено решением Учебно-методического совета ИСГЗ
(протокол №1 заседания УМС ИСГЗ от 01.10.2015).*

Автор-составитель:

Р.Ф. Гарипов — старший преподаватель кафедры гражданского права и процесса Института социальных и гуманитарных знаний

Рецензенты:

Д.Х. Валеев — к.ю.н., доцент Казанского государственного университета,
В.Н. Печников — к.ю.н., профессор Института социальных и гуманитарных знаний

Х70 **Хозяйственное право:** Учебное пособие для специальностей «Экономика», «Менеджмент» / Сост. Р.Ф. Гарипов. – 4-е изд., пересмотр. – Казань: Юниверсум, 2016. – 59с.
ISBN 978-5-9991-0341-3

Учебное пособие «Хозяйственное право» составлено в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности 521600 «Экономика» и 521500 «Менеджмент».

Дисциплина входит в федеральный компонент цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и является обязательной для изучения.

УДК 346
ББК 67.404

© Гарипов Р.Ф., составление, 2007
© Институт социальных и гуманитарных знаний, 2016
© Оформление. Издательство «Юниверсум», 2016

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования Специальность 061100 – Менеджмент организации.....	5
Рабочая программа.....	6
Краткий курс лекций.....	10
Планы семинарских (практических) занятий.....	29
Самостоятельная работа студентов.....	41
Контроль знаний студентов.....	45
Литература.....	54

ВВЕДЕНИЕ

Учебный курс «Хозяйственное право» имеет своей целью формирование у студентов базовых знаний в области правового регулирования хозяйственной деятельности, навыков применения хозяйственно-правовых норм, развитие правовой культуры личности обучаемых.

Курс «Хозяйственное право» базируется на знаниях, преподаваемых в процессе изучения курсов «Философия», «Политология» и «Правоведение».

В результате изучения учебного курса «Хозяйственное право» студенты должны **иметь представление:**

- о сущности и содержании хозяйственного права как отрасли права;
- о месте и роли хозяйственного права в российской правовой системе.

По окончании изучения дисциплины «Хозяйственное Право» студенты **должны знать:**

– положения Конституции РФ, нормы Гражданского кодекса РФ, основные положения других нормативно-правовых актов, которые регулируют общественные отношения, возникающие при осуществлении хозяйственной деятельности;

– основные термины, используемые в гражданском и хозяйственно-правовом законодательстве;

должны уметь:

– применять хозяйственно-правовые нормы при осуществлении управленческой деятельности в экономической, производственной и социальной сферах;

– юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства экономической деятельности;

– применять необходимые меры по защите нарушенных прав и законных интересов субъектов хозяйственной деятельности;

– составлять документы хозяйственно-правового характера.

Главным методом изучения учебной дисциплины и важнейшим условием глубокого усвоения знаний является систематическая и целенаправленная самостоятельная работа студентов. В процессе самостоятельной работы студенты должны внимательно изучить основную учебную литературу, рекомендованные источники права, ознакомиться с дополнительной учебно-научной литературой. Студентам рекомендуется вести специальную тетрадь для конспектирования и доработки лекций, материалов к семинарским занятиям, собственного словаря основных терминов.

Важным условием успешного изучения курса «Хозяйственное право» является овладение правовым терминологическим аппаратом. Без этого очень сложно понимать правовые нормы, доходчиво и непротиворечиво формулировать свои мысли, осуществлять хозяйственно-правовую аргументацию.

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 061100 – Менеджмент организации**

*Общепрофессиональные дисциплины
Федеральный компонент*

Хозяйственное право (ОПД.Ф.10)

Юридические лица, образование юридического лица, правовое положение предприятия, кооперативных организаций, общественных объединений, банков, биржи; виды и форма сделок, право собственности, виды обязательств, рассмотрение хозяйственных споров.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Тема 1. Понятие хозяйственного права

Хозяйственная деятельность как объект правового регулирования. Соотношение хозяйственной, экономической, предпринимательской и коммерческой деятельности.

Понятие, признаки и виды предпринимательской деятельности. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.

Понятие, предмет, система и метод хозяйственного права. Источники хозяйственного права. Принципы хозяйственного права. Принцип свободы договора и принцип неприкосновенности собственности в хозяйственных правоотношениях.

Тема 2. Общая характеристика субъектов хозяйственного права

Понятие и виды субъектов хозяйственных правоотношений. Правосубъектность: правоспособность, дееспособность, деликтоспособность и сделкоспособность.

Физические лица как участники хозяйственных правоотношений. Индивидуальный предприниматель и особенность его правового статуса. Государственная регистрация предпринимателей.

Понятие, признаки и виды юридических лиц. Правоспособность юридических лиц. Порядок и особенности создания юридических лиц. Обособленные подразделения юридических лиц: филиалы и представительства. Индивидуализация юридического лица.

Государство как участник хозяйственных правоотношений. Формы участия государства в хозяйственном обороте. Государственные юридические лица. Ответственность государства за свою хозяйственную деятельность.

Прекращение деятельности субъектов хозяйственного права. Добровольное и принудительное прекращение хозяйствующего субъекта. Ликвидация и реорганизация юридических лиц. Особенности прекращения деятельности индивидуального предпринимателя.

Тема 3. Организационно-правовые формы юридических лиц

Понятие и виды хозяйственных товариществ. Складочный капитал. Участники товариществ и особенности их ответственности по долгам товарищества. Полное товарищество. Товарищество на вере (коммандитное товарищество). Особенность правового статуса вкладчиков.

Понятие и виды хозяйственных обществ. Уставный капитал. Особенности порядка создания. Отличия от хозяйственных товариществ. Учредители хозяйственного общества. Возможность участия государства в деятельности хозяйственных обществ. Общество с дополнительной ответственностью. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерное общество и его типы. Понятие и виды акций. Права акционеров. Система органов управления в хозяйственных обществах.

Производственные кооперативы.

Унитарные предприятия. Казённые предприятия. Имущество предприятия и особенности его имущественных прав. Система управления. Право оперативного управления и право хозяйственного ведения.

Финансово-промышленные группы и их виды. Особенности правового статуса и источники правового регулирования. Холдинги и холдинговые компании.

Некоммерческие юридические лица: особенности правового статуса. Виды некоммерческих организаций. Потребительский кооператив. Общественное объединение. Фонды и учреждения. Ассоциации и союзы. Некоммерческие партнёрства. Автономная некоммерческая организация. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций и права учредителей.

Тема 4. Правовые основы несостоятельности (банкротства)

Понятие и правовое регулирование несостоятельности (банкротства) хозяйствующего субъекта. Критерии и признаки несостоятельности (банкротства). Правовой статус должника и кредитора. Арбитражный суд в делах о несостоятельности. Собрание кредиторов. Правовой статус арбитражного управляющего. Федеральная служба по финансовому оздоровлению и банкротству и её роль в регулировании процессов несостоятельности.

Процедуры несостоятельности (банкротства). Восстановительные процедуры. Наблюдение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное производство. Мировое соглашение. Упрощённые процедуры банкротства.

Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников.

Тема 5. Объекты хозяйственного права

Понятие и виды объектов хозяйственных правоотношений. Вещи как основной объект хозяйственного права. Классификация вещей в хозяйственном праве. Правовой режим товаров, работ, услуг.

Средства индивидуализации товаров. Товарный знак. Производственная марка. Место производства товара.

Правовой режим денег. Денежный оборот Российской Федерации.

Хозяйственный оборот ценных бумаг. Понятие, признаки и основные классификации ценных бумаг.

Правовые основы использования информации. Коммерческая тайна.

Понятие, формы и виды собственности. Правомочия собственника. Приобретение и прекращение права собственности. Общая собственность: понятие и виды.

Ограниченные вещные права. Сервитут. Аренда. Право пожизненного наследуемого владения и бессрочного пользования. Право оперативного управления и хозяйственного ведения. Право пользования по завещательному отказу. Залог. Пожизненное содержание с иждивением.

Защита права собственности и других вещных прав. Виндикационный и негаторный иски. Иск о признании.

Тема 6. Общие положения об обязательствах хозяйствующих субъектов

Понятие, виды и стороны хозяйственных обязательств. Исполнение обязательств.

Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Залог. Удержание. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток.

Перемена лиц в обязательстве. Переход прав кредитора к другому лицу. Перевод долга.

Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств.

Тема 7. Сделки и договорные отношения в хозяйственном обороте

Понятие, признаки и виды сделок. Условия действительности сделок. Недействительные сделки. Последствия признания сделки недействительной.

Представительство в хозяйственных правоотношениях: понятие, виды, оформление полномочий представителя. Доверенность.

Понятие и признаки договора. Условия договора и их виды. Основные требования к форме договора.

Заключение договоров. Публичные торги. Изменение и расторжение договора.

Правовые особенности отдельных видов договоров. Правовые формы реализации товаров: договоры купли-продажи, поставки, мены.

Сделки с недвижимостью. Купля-продажа и аренда недвижимости.

Характеристика договора аренды. Аренда недвижимости. Аренда предприятия. Аренда транспортных средств. Прокат. Лизинг.

Заёмные и кредитные отношения.

Правовое регулирование расчётов. Безналичные формы расчётов. Платёжное поручение. Аккредитив. Инкассо. Чек.

Договоры на выполнение работ и оказание услуг. Строительный и бытовой подряд.

Страхование в хозяйственных правоотношениях. Виды и формы страхования.

Доверительное управление имуществом и коммерческая концессия в хозяйственных правоотношениях.

Посреднические сделки. Договоры поручения, комиссии, агентирования.

Тема 8. Правовое регулирование рыночных отношений

Методы, средства и формы государственного регулирования рыночных отношений. Государственный контроль (надзор) над предпринимательской деятельностью. Меры государственной поддержки малого предпринимательства.

Лицензирование в хозяйственных правоотношениях. Правовое регулирование стандартизации и сертификации продукции.

Правовые основы охраны окружающей среды. Экологический мониторинг. Экологическая сертификация. Право пользования природными объектами. Экологический контроль на предприятии.

Антимонопольное регулирование рыночных отношений со стороны государства. Понятие и формы монополистической деятельности в хозяйственных отношениях. Доминирующее положение субъектов предпринимательства на рынке. Монополистическая деятельность. Естественная и искусственная монополия. Монополистические соглашения.

Понятие и признаки конкуренции. Недобросовестная конкуренция и её формы. Антимонопольные органы.

Тема 9. Правовое регулирование профессиональной деятельности

Правовое регулирование биржевой деятельности. Биржевые сделки.

Правовое регулирование аукционов и ярмарок.

Инвестиционная деятельность: понятие, правовая регламентация, субъекты и объекты инвестиционной деятельности, права и обязанности инвесторов.

Правовое регулирование бухгалтерского учёта в хозяйственной деятельности. Бухгалтерская отчётность.

Правовое регулирование аудиторской деятельности.

Правовое регулирование отношений в области рекламы.

Тема 10. Формы и способы разрешения хозяйственных споров

Формы и способы защиты нарушенных прав хозяйствующих субъектов.

Судебная форма защиты прав и интересов субъектов хозяйственной деятельности. Конституционный Суд. Система арбитражных судов. Суды общей юрисдикции.

Внесудебные формы защиты прав хозяйствующих субъектов. Нотариат. Третейское судопроизводство. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров. Медиация. Рассмотрение дел из хозяйственных правоотношений в административном порядке.

Тема 11. Юридическая ответственность в сфере хозяйственной деятельности

Понятие, основание и условия юридической ответственности в хозяйственных правоотношениях. Виды ответственности. Понятие и виды санкций в хозяйственном праве.

Гражданско-правовая ответственность. Административная ответственность за правонарушения в сфере хозяйственной деятельности. Уголовная ответственность за экономические преступления. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности в трудовых отношениях как разновидности хозяйственных правоотношений.

КРАТКИЙ КУРС ЛЕКЦИЙ

Тема 1.

ПОНЯТИЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРАВА

1. Правовое регулирование хозяйственной деятельности предприятия – это совокупность юридических норм, регулирующих правовые отношения, которые возникают в процессе хозяйственной деятельности. В правовом регулировании хозяйственной деятельности предприятий можно выделить четыре группы правовых норм:

- систему правовых норм, регулирующих способы действия предприятия (внутреннюю организационно-экономическую деятельность) и процессы организации (создание, реорганизация, ликвидация);
- систему правовых норм, регулирующих правоотношения в процессах производственно-государственной деятельности: при создании продукции, технологии, при развитии производства, при изготовлении продукции, оказании услуг, а также в маркетинговой деятельности;
- систему норм, регулирующих правоотношения между органами государственной власти и управления и предприятиями различных организационно-правовых форм;
- систему норм арбитражного рассмотрения хозяйственных споров (нормы арбитражного процессуального права).

2. Метод правового регулирования – это совокупность способов и приемов регулирования отношений между субъектами.

К *диспозитивным* относят методы:

- согласования, – то есть субъект правового отношения самостоятельно решает тот или иной вопрос, а при вступлении в правоотношение с другим субъектом правового регулирования вопросы решаются согласованно;
- рекомендаций, – то есть одна сторона правового отношения дает другой стороне рекомендацию по правовому регулированию хозяйственной деятельности предприятий.

К *императивным* относят методы:

- обязательных предписаний, – то есть одна сторона правового отношения дает другой стороне предписание, которое обязательно для выполнения;
- запрета, – то есть одна сторона правового отношения запрещает ту или иную деятельность другой стороне.

3. Принципы правового регулирования – это основополагающие начала, которые распространяются на весь комплекс правовых норм, обеспечивающих регулирование хозяйственной деятельности. Среди принципов правового регулирования выделяют:

- принцип равноправия субъектов хозяйственных правоотношений независимо от уровня, который они занимают в народнохозяйственном комплексе: то есть нормы права, регулирующие их хозяйственные отношения, в равной мере распространяются на всех участников этих отношений;
- принцип поощрения добросовестной конкуренции и защиты от монополизма и недобросовестной конкуренции;
- принцип комплексности государственного воздействия на хозяйственные отношения путем сочетания экономических, организационно-административных и политических механизмов, позволяющих целенаправленно мотивировать деятельность различных социальных групп (предпринимателей, менеджеров, специалистов, непосредственных участников производственно-хозяйственных процессов – рабочих) на достижение общественно-необходимых хозяйственных результатов;
- принцип законности – в условиях рыночной экономики в основу оценки законности ставится достижение экономической эффективности деятельности в интересах государства и общества без нарушения запретов закона и прав других лиц;
- принцип свободы договора – возможность принимать решение о заключении и незаключении договора, свобода выбора вида договора, свобода выбора партнёра по договору, свобода выбора условий договора;
- принцип неприкосновенности собственности – никто не может быть лишён своей собственности кроме как по решению суда;
- принцип свободного перемещения товаров, работ, услуг и финансовых средств по территории Российской Федерации;
- принцип невмешательства в частные дела.

4. Под источником правового регулирования понимается государственная воля, выраженная в акте компетентного государственного органа. Этими актами в правовом регулировании хозяйственной деятельности предприятий являются:

- Конституция РФ – главный источник всей системы права;
- Кодексы РФ;
- Законы РФ
- Указы Президента РФ, издаваемые в дополнение или развитие законов, при наличии в них пробелов и при необходимости оперативного установления правовых норм;
- Постановления Правительства РФ, издаваемые в пределах его компетенции в развитии и исполнении законов;
- Акты министерств и ведомств, направленные на исполнение законов, Указов Президента РФ и Постановлений Правительства РФ;
- Акты региональных органов власти и управления, издаваемые в пределах их компетенции, в соответствии с разграничением полномочий между Российской Федерацией и субъектами;

- Акты местных органов власти и управления, имеющие хозяйственно-правовое содержание.

Тема 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРАВА

1. Субъект правового регулирования хозяйственной деятельности предприятий – лицо (физическое или юридическое), обладающее по закону способностью иметь и осуществлять непосредственно или через представителя права и юридические обязанности.

Субъективное право – обеспеченная законом мера возможного поведения гражданина или организации, направленная на достижение целей, связанных с удовлетворением их интересов.

2. Виды субъектов:

Гражданин-индивидуальный предприниматель – физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность.

Предприниматель – это лицо, чья деятельность направлена на получение прибыли путем наиболее полного удовлетворения потребностей на основе реализации собственных знаний, умений, прогнозов.

Предпринимательская деятельность – инициативная самостоятельная деятельность граждан или юридических лиц, направленная на получение прибыли.

Эта деятельность регламентируется Конституцией РФ (ст.1, 5, 6, 10-12, 71, 80, 83, 114, 130-133) и Гражданским кодексом РФ (ст.17-47),

Юридическое лицо (ст.48-65 ГК РФ) – это организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Личные неимущественные права – это права, которые направлены на индивидуализацию личности (право на имя, честь, достоинство); на обеспечение физической неприкосновенности (жизнь, свобода); на неприкосновенность внутреннего мира личности (семейная и личная тайна).

Правоспособность (ст.49 ГК РФ) – способность юридического лица иметь гражданские права и нести гражданско-правовые обязанности. По гражданскому праву РФ юридическое лицо может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, которые предусмотрены в учредительных документах юридического лица, и нести связанные с этой деятельностью обязанности. Правоспособность юридического лица возникает в момент его создания (п.1 ст.51 ГК РФ) – юридическое лицо подлежит государственной регистрации в органах юстиции и считается созданным с момента государственной регистрации. Данные государственной регистрации включаются в единый Российский

государственный реестр юридических лиц. Правоспособность юридического лица прекращается в момент завершения ликвидации юридического лица (п.8 ст.63 ГК РФ) – ликвидация юридического лица считается завершенной, а юридическое лицо – прекратившим свое существование, после внесения об этом записи в единый Российский государственный реестр юридических лиц.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяет Федеральный закон РФ от 25 сентября 1998 года «О лицензировании отдельных видов деятельности», юридические лица могут заниматься только на основании специального разрешения – лицензии. Лицензия является официальным документом, который разрешает осуществление указанного в нем вида деятельности в течение установленного срока на определенных условиях. Например, хранение нефти и продуктов ее переработки; утилизация, складирование, перемещение, размещение, захоронение промышленных и иных отходов и т.д. Минимальный срок действия лицензии – три года.

Коммерческие и некоммерческие юридические лица (ст.50 ГК РФ).

Коммерческие: цель – извлечение прибыли, например, хозяйственные товарищества и общества.

Учредительные документы юридического лица (ст.52 ГК РФ): оно действует на основании либо устава, либо учредительного договора и устава, либо только учредительного договора. Учредительный договор заключается, устав утверждается участниками (учредителями) юридического лица.

Наименование и местонахождение юридического лица регламентировано ст.54 ГК РФ. Юридическое лицо имеет свое наименование, которое должно указывать на то, какой деятельностью занимается юридическое лицо. Местонахождение определяется местом его государственной регистрации, если в соответствии с законом в учредительных документах не указано иное.

Реорганизация юридического лица (ст.57 ГК РФ) – это процедура, производимая в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования, которая осуществляется по решению его учредителей (участников) либо органа юридического лица, уполномоченного на реорганизацию учредительными документами.

Ликвидация (ст.61 ГК РФ) – влечет полное прекращение деятельности юридического лица. Юридическое лицо может быть ликвидировано: 1) по решению его учредителей; 2) по решению суда.

Тема 3.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

1. Хозяйственные товарищества – договорные объединения нескольких лиц для совместного ведения предпринимательской деятельности под общим именем.

Хозяйственные общества – организации, создаваемые одним или несколькими лицами путем объединения их имущества для ведения предпринимательской деятельности.

Таким образом, хозяйственные товарищества являются объединениями лиц, а хозяйственные общества – объединениями капиталов.

- Полные товарищества (ст.69-81 ГК РФ) – это объединения двух и более лиц для осуществления предпринимательской деятельности с целью извлечения прибыли, участники которого лично участвуют в делах товарищества и каждый несет полную ответственность по обязательствам товарищества не только вложенным капиталом, но и всем своим имуществом. Управление осуществляется по общему согласию всех участников, каждый участник имеет один голос.
- Товарищества на вере (ст.82-86 ГК РФ) – это объединение двух и более лиц для осуществления предпринимательской деятельности, в котором одни участники (полные товарищи) несут ответственность по делам товарищества как своим капиталом, так и всем своим личным имуществом, а другие (коммандитные товарищи или вкладчики) отвечают только своим вкладом. Управление осуществляется полными товарищами, вкладчики не вправе участвовать в управлении и ведении дел, а также оспаривать действия полных товарищей.
- Общество с ограниченной ответственностью (ст.87-94 ГК РФ) – это форма организации предприятия, участники которой вносят определенный паевой взнос, в уставный капитал и несут ограниченную ответственность в пределах своих вкладов. Уставный капитал разделен на доли заранее определенных размеров и образуется одним или несколькими лицами, не отвечающих по обязательствам общества.
- Общество с дополнительной ответственностью (ст.95 ГК РФ) – особенностью ОДО является то, что при недостаточности имущества общества для удовлетворения требований кредиторов участники ОДО могут быть привлечены к имущественной ответственности по долгам общества их личным имуществом. Однако размер этой ответственности ограничен: он касается не всего их имущества, как в полном товариществе, а только его части – одинакового для всех кратного размера к сумме внесенных вкладов (пример: трехкратный, пятикратный).
- Акционерное общество (ст.96-104 ГК РФ) – общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций. Участники АО (акционеры) отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций. АО открытое – участники могут отчуждать

принадлежащие им акции без согласия акционеров, их число не ограничено; АО закрытое – акции распределяются только среди учредителей или иного заранее определенного круга лиц, число участников не должно превышать 50 человек. Акции АО бывают двух видов – обыкновенные и привилегированные.

- Дочерние и зависимые общества (ст.105-106 ГК РФ). Дочернее – если другое (основное) хозяйственное общество в силу преобладающего участия в его уставном капитале либо в соответствии с заключенным между ними договором имеет возможность определять решение, принимаемое таким обществом. Зависимое – если другое (участвующее, преобладающее) общество имеет более 20% голосующих акций (уставного капитала).

2. Производственные кооперативы (ст.107-112 ГК РФ). Добровольное объединение на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на личном трудовом и ином участии и объединении их членов (участников) на основе паевых взносов. Числа членов не менее пяти, каждый участник имеет один голос.

3. Государственные и муниципальные унитарные предприятия (УП) (ст.113-115 ГК РФ) – коммерческие организации, не наделенные правом собственности на закрепленное за ними собственником имущество. Имущество УП является неделимым, не может быть распределено по вкладам, паям, долям. Имущество, находится в государственной и муниципальной собственности.

Виды (в зависимости от правового положения имущества):

- на праве хозяйственного ведения – создается по решению уполномоченного государственного органа или органов местного самоуправления;
- на праве оперативного управления – создается правительством РФ на базе имущества, находящегося в федеральной собственности.

4. Некоммерческие организации:

- потребительские кооперативы (ст.116 ГК РФ) – добровольное объединение на основе членства с целью удовлетворения материальных и иных потребностей участников путем объединения паевых взносов; участники: граждане, юридические лица;
- общественные и религиозные организации (ст.117 ГК РФ) – добровольное объединение на основе общности интересов для удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей. Участники: граждане;
- учреждения (ст.120 ГК РФ) – создается для осуществления управленческих, социально-культурных и иных функций некоммерческого характера, финансируемых (полностью или частично) учредителями;
- фонды (ст.118-119 ГК РФ) – организация, не имеющая членства, учрежденная на основе добровольных взносов, преследующая общественно-полезные цели;

- объединение юридических лиц (ст.11-123 ГК РФ) – организация, создаваемая по договору для защиты общих интересов и в целях координации.

Тема 4.

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ НЕСОСТОЯТЕЛЬНОСТИ (БАНКРОТСТВА)

1. Причины банкротства. В условиях рыночной экономики принцип ответственности предприятий за результаты финансово-хозяйственной деятельности реализуется в случае образования убытков, неспособности предприятия удовлетворять требования кредиторов по оплате товаров (работ, услуг) и обеспечивать финансирование производственного процесса, то есть при наступлении банкротства предприятия.

Успехи и неудачи деятельности предприятия являются результатом взаимодействия целого ряда факторов: внешних, на которые предприятие не может повлиять или может оказывать лишь слабое влияние, и внутренних, зависящих от организации работы самого предприятия.

К числу внешних факторов обычно относят: размер и структуру потребностей, уровень доходов и накоплений населения, а, следовательно, и его покупательская способность; политическую стабильность и направленность внутренней политики; развитие науки и техники; уровень культуры, проявляющихся в привычках и нормах потребления, предпочтении одних товаров и отрицательном отношении к другим.

В реальном хозяйственном процессе к банкротству предприятия могут приводить различные факторы и если удастся условно выделить преобладающий фактор, то банкротство предприятий обычно подразделяют на:

- банкротство, связанное с неэффективным управлением предприятием, непродуманной маркетинговой стратегией и т.д.;
- банкротство, связанное с недостатком инвестиционных ресурсов для осуществления расширенного воспроизводства пользующейся спросом продукции.

2. Досудебная санация. Собственником имущества должника-унитарного предприятия, учредителями (участниками) должника-юридического лица, кредиторами должника-юридического лица и иными лицами в рамках мер по предупреждению банкротства должнику может быть предоставлена финансовая помощь в размере, достаточном для погашения денежных обязательств и обязательных платежей и восстановления платежеспособности должника (досудебная санация).

Предоставление финансовой помощи может сопровождаться принятием на себя должником или иными лицами обязательств в пользу лиц, предоставивших финансовую помощь.

Условия проведения досудебной санации за счет федерального бюджета и государственных внебюджетных фондов устанавливаются федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год и федеральными законами о бюджетах государственных внебюджетных фондов на соответствующий год.

Условия проведения досудебной санации за счет бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и соответствующих внебюджетных фондов устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с федеральными и иными законами.

3. Процедура банкротства. В настоящее время процесс банкротства в России регламентируется Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 октября 2002 года №127-ФЗ.

Понятие «несостоятельности» указывает на неспособность предприятия удовлетворить требования кредиторов по оплате товаров (работ, услуг). Отсутствие на расчетном счете денежных средств, необходимых для уплаты налогов, обязательных страховых взносов и т.п., также является признаком несостоятельности предприятий. В то же время оно не может быть признано несостоятельным за неуплату неустойки (штрафа, пени), поскольку суммы санкций не образуют кредиторской задолженности.

Наблюдение. Эта процедура вводится при возбуждении в арбитражном суде дела о банкротстве. В его процессе проводится анализ финансового состояния должника, определяется стоимость его имущества, осуществляется инвентаризация, выявляются кредиторы. Наблюдение проводит временный управляющий, и по итогам своей деятельности он предоставляет арбитражному суду и собранию кредиторов отчет. Однако его выводы носят рекомендательный характер. Срок наблюдения – до 7 месяцев.

Финансовое оздоровление вводится по ходатайству учредителей должника при наличии плана и графика погашения задолженности. Органы управления должника продолжают выполнять свои функции, но ограничиваются в праве распоряжения средствами должника (для этого требуется согласие кредиторов и согласие административного управляющего). Срок санации – до 2 лет. За месяц до окончания должник предоставляет административному управляющему отчет о прибылях и убытках.

Внешнее управление устанавливается на срок до 18 месяцев с возможным продлением ещё на 6 месяцев. Руководитель должника отстраняется от занимаемой должности, а его место занимает внешний управляющий. Вводится мораторий на удовлетворение требований кредиторов до истечения срока внешнего управления. Заканчивается внешнее управление либо переходом к расчётам с кредиторами, либо признанием должника банкротом и открытием конкурсного производства.

Конкурсное производство вводится на 1 год с последующим продлением ещё на 6 месяцев. С момента его открытия наступает срок исполнения всех денежных обязательств и уплаты обязательных платежей. Прекращается начисле-

ние неустоек и иных финансовых санкций. Конкурсный управляющий приглашает оценщика и проводит инвентаризацию имущества должника, которое составляет конкурсную массу. Кредиторы, желающие принять участие в конкурсе и получить удовлетворение своих требований, должны предъявить претензии к должнику в 2 месячный срок со дня публикации объявления о признании должника несостоятельным. По истечении этого срока конкурсный управляющий закрывает реестр кредиторов и начинает расчёты с ними в порядке очередности.

Очередность установлена в Гражданском Кодексе РФ и в Законе о банкротстве. Внеочередными требованиями считаются оплата судебных расходов, вознаграждения арбитражному управляющему, погашение коммунальных и эксплуатационных расходов, текущих требований и текущей заработной платы, т.е. которые возникли у должника после начала процедуры банкротства.

1 очередь: граждане, которые предъявляют требования, связанные с причинением вреда жизни и здоровью;

2 очередь: обязательства по выплате выходных пособий, заработной платы, авторских вознаграждений;

3 очередь: остальные кредиторы, в том числе залогодержатели.

Мировое соглашение – самостоятельная процедура банкротства. Должник и кредиторы могут добровольно заключить соглашение об урегулировании имущественного спора на определённых ими условиях на любой стадии рассмотрения арбитражным судом дела о банкротстве. Мировое соглашение утверждает арбитражным судом. Существенными условиями соглашения являются: размер, порядок, сроки исполнения обязательств должника и прекращение обязательств должника предоставлением отступного, новацией обязательства, прощением долга.

Тема 5.

ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ПРАВА В ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРАВООТНОШЕНИЯХ

1. Собственность – отношение лица к принадлежащей ему вещи как к своей, которое выражается во владении, пользовании и распоряжении ею, а также сферу хозяйственного господства, на которую распространяется власть собственника.

Право собственности – система правовых норм, регулирующих отношения по владению, пользованию, распоряжению собственником принадлежащей ему вещь по усмотрению собственника и в его интересах, а также по устранению вмешательства третьих лиц в сферу его хозяйственного господства.

Содержание права собственности составляют принадлежащие собственнику правомочия по владению, пользованию, распоряжению. Чтобы раскрыть содержание права собственности, необходимо дать определение каждого из принадлежащих собственнику правомочий.

Правомочие владения – юридически обеспеченная возможность хозяйственного господства собственника над вещь. Владение может быть законным

и незаконным. Законное опирается на какое-либо законное основание. Незаконное – на законное основание не опирается. В свою очередь незаконное подразделяется на добросовестное и недобросовестное. Добросовестное – если владелец не знал и не должен был знать о незаконности своего владения. Недобросовестное – когда владелец знал или должен был знать о незаконности своего владения.

Правомочие пользования – юридически обеспеченная возможность извлечения из вещи полезных свойств в процессе потребления. Потребление может быть личным и производственным. Так, швейную машинку можно использовать для пошива одежды семье, а также можно использовать «на сторону», за заработную плату.

Бремя собственности – ответственность собственника за принадлежащее ему имущество.

2. Формы права собственности.

Частная: подразделяется на собственность граждан и юридических лиц. По законодательству РФ в собственности граждан могут находиться: земельные участки, жилые дома, квартиры, дачи, гаражи, предметы домашнего хозяйства и личного потребления, денежные средства, акции, облигации и другие ценные бумаги, транспортные средства, а также любое другое имущество производственного, потребительского, социального, культурного назначения, за исключением отдельных, предусмотренных в законодательных актах видов имущества, которое по соображениям государственной или общественной безопасности либо в связи с международными обязательствами не может принадлежать гражданину.

В соответствии с законодательством РФ юридические лица обладают правом собственности на имущество, переданное им в форме вкладов и других взносов их участников, а также на имущество, полученное в результате своей предпринимательской деятельности и приобретенное по иным основаниям, допускаемым законом.

Государственная: государственной собственностью в РФ является имущество, принадлежащее на праве собственности РФ (федеральная собственность), и имущество, принадлежащее на праве собственности субъектами РФ республикам, краям, областям, городам федерального значения, автономной области, автономным округам (собственность субъекта). Распоряжаются этим имуществом органы государственной власти, в рамках их компетенции.

Муниципальная: муниципальной собственностью в РФ является имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим муниципальным образованиям. Распоряжаются этим имуществом органы местного самоуправления, в рамках их компетенции.

3. Право общей собственности, – то есть имущество принадлежит на праве собственности не одному, а двум и более лицам. В таких случаях на имущество возникает общая собственность. Она может возникнуть в силу различных оснований наследования, состояния в браке, приватизации, совместной покупки вещи и т.д.

Виды общей собственности: долевая и совместная.

Долевая – когда каждому из ее участников принадлежит определенная доля. Доля выражается в виде дроби – $\frac{1}{2}$, $\frac{3}{4}$, $\frac{2}{3}$ и т.д. В общедолевой собственности действует правило преимущественной покупки. Раздел и выдел доли происходит:

- по взаимному согласию,
- по судебному решению.

Каждый собственник независимо от размера доли имеет один голос.

Совместная – в совместной собственности доли ее участников заранее не определены, они фиксируются лишь при разделе совместной собственности или при выделе из нее. Распоряжение совместной собственностью осуществляется и по взаимному согласию всех участников. Виды совместной собственности:

- совместная собственность супругов;
- совместная собственность членов крестьянского (фермерского) хозяйства.

4. Основание приобретения и прекращения права собственности.

Основания приобретения права собственности подразделяются на первоначальные и производные.

К *первоначальным* относятся:

- приобретение права собственности на вновь изготовленную вещь (п.1 ст.218 ГК РФ) – собственником вещи становится тот, кто изготовил или создал ее для себя с соблюдением закона;
- переработка (ст.202 ГК РФ) – вещь создается в результате приложения труда одного лица к материалу, принадлежащему другому лицу. Если иное не предусмотрено договором, право собственности на эту вещь приобретает собственник материала;
- обращение в собственность общедоступных для сбора вещей (ст.221 ГК РФ) (сбор ягод, лов рыбы и т.д.). Такой сбор может иметь место, когда он допускается в соответствии с законом, общим разрешением данным собственником или местным обычаем;
- приобретение права собственности на бесхозяйственное имущество – *бесхозная* вещь – которая не имеет хозяина (собственника) или собственник которой неизвестен, либо от которой собственник отказался;
- находка (ст.227-229 ГК РФ) – нашедший потерянную вещь обязан немедленно об этом уведомить ее собственника или других лиц, имеющих право получить ее и вернуть эту вещь собственнику. Если в течение шести месяцев с момента заявления о находке милиции или органу местного самоуправления собственник не будет установлен, то нашедший вещь приобретает право собственности на нее.

К производным относятся:

- приватизация (ст.217 ч.2 п.2 ст.235 ГК РФ);
- конфискация (ст.243 ГК РФ);
- реквизиция (ст.242 ГК РФ) – в случае стихийных бедствий, аварий, эпидемий и т.д., имущество в интересах общества может быть изъято, с выплатой собственнику стоимости имущества.

Основания прекращения права собственности (ст.235 ГК РФ):

- при отчуждении собственности другим лицам (продажа, дарение);
- при отказе собственника от права собственности;
- при гибели или уничтожении имущества.

Гражданский кодекс РФ содержит ряд норм, которые предусматривают принудительное изъятие собственности:

- обращение взыскания на имущество по обязательствам (ст.237 ГК РФ);
- отчуждение имущества, которое в силу закона не может принадлежать данному лицу (ст.238 ГК РФ);
- выкуп бесхозно содержимых культурных ценностей и домашних животных (ст.240, 241 ГК РФ);
- реквизиция (ст.242 ГК РФ);
- и т.д.

5. Защита имущественных прав.

Право собственности и другие вещные права защищаются нормами различных отраслей права: уголовного, административного, семейного, гражданского, причем в зависимости от допущенных нарушений возможно их сочетание. В свою очередь, гражданскому законодательству известны два основных правовых пути защиты собственности: обязательственный, когда собственник требует денежного возмещения убытков, причиненных его имуществу правонарушением (деликтом) или неисполнением заключенного договора, и вещный, когда право собственности защищается как таковое с целью его реального восстановления (истребование утраченного имущества в натуре, устранение помех в его использовании, признание оспариваемого права собственности).

Собственник, который оказался лишенным принадлежащего ему имущества без необходимого правового основания, может истребовать свое имущество из чужого незаконного владения. Такое требование собственника получило в гражданском праве наименование виндикации (ст.302 ГК).

Другим практически важным способом защиты собственности является право собственника требовать устранения всяких нарушений его собственности, хотя бы эти нарушения и не были соединены с лишением владения (ст.304 ГК). Такое требование собственника именуется в гражданском праве негаторным иском.

Предусмотрены меры по сохранению имущества лиц, объявленных безвестно отсутствующими (ст.43 ГК); они возложены на органы опеки и попечительства. Меры по охране наследуемого имущества до его передачи наследникам осуществляются нотариусами (ст.1171, 1172 ГК). Акты государственных органов, нарушающие права собственника, могут быть обжалованы в суд.

В числе таких способов защиты – и требование о признании права собственности.

Поэтому лицо, которое считает себя собственником недвижимости, для защиты и практического осуществления своего права собственности должно предъявить соответствующий иск в суд.

Тема 6. СДЕЛКИ И ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ДОГОВОРЫ

Сделка представляет собой юридический факт, влекущий возникновение, изменение и прекращение гражданских прав и обязанностей. Сделка является волевым актом, направленным на достижение определенного правового результата. Сделка – это правомерное действие; тем самым она отличается от деликта и обязательств, возникающих из неосновательного обогащения.

Сделки могут быть односторонними, когда для их совершения достаточно волеизъявления одного лица. К ним традиционно относятся завещание и доверенность. Двусторонние и многосторонние сделки именуется договорами. Для совершения таких сделок требуется согласованная воля двух и более лиц. Подавляющее большинство договоров являются двусторонними сделками.

Наиболее общей видовой классификацией договоров является их подразделение на возмездные и безвозмездные (ст.423 ГК). В возмездном договоре каждая сторона получает определенное имущественное предоставление; в безвозмездном договоре одна из сторон такого встречного предоставления не получает. Большинство договоров являются возмездными, и согласно п.3 ст.423 ГК договор предполагается возмездным, если из закона, иных правовых актов, содержания или существа договора не вытекает иное.

В зависимости от момента, с которого договор начинает действовать, необходимо различать консенсуальные, реальные и формальные договоры (ст.433 ГК). Консенсуальными (от *лат.* «consensus» – согласие) признаются договоры, заключенные в момент получения лицом, направившим предложение о его заключении (оферту), согласия на это предложение (акцепта) или же в момент заключения договора между присутствующими контрагентами. Реальными (от *лат.* «res» – вещь) являются договоры, для совершения которых в силу закона необходима, помимо соглашения сторон, передача имущества; они считаются заключенными только с момента такой передачи.

Большинство договоров относится к числу консенсуальных, что отвечает природе договорных отношений и облегчает их установление. Реальными являются договоры займа (ст.807 ГК), хранения (п.1 ст.886 ГК), перевозки груза (п.1 ст.785 ГК). Однако договоры хранения, заключаемые профессиональным хранителем (п.2 ст.886 ГК), и договоры перевозки грузов морем (ст.115 КТМ) могут быть также консенсуальными.

Формальными договорами являются соглашения, подлежащие государственной регистрации (п.3 ст.433 ГК). Такие договоры немногочисленны, к ним

относятся главным образом договоры об установлении вещных прав на недвижимость (ст.131 ГК). К числу формальных должны быть отнесены и договоры, требующие в силу закона обязательного нотариального оформления, например, договоры ренты (ст.584 ГК). Формальные договоры приобретают юридическое значение после их регистрации (нотариального оформления).

Значительной особенностью обладают договоры в пользу третьего лица, согласно которым должник обязан произвести исполнение не кредитору, а не участвовавшему в заключении договора третьему лицу, приобретающему таким образом право требовать от должника исполнения (ст.430 ГК). Некоторые договоры являются таковыми в силу прямого указания закона (договор перевозки груза), другие становятся договорами в пользу третьего лица в силу включения в них соответствующего условия (страхование и др.).

Новеллой ГК является подробная регламентация предварительного договора (ст.429), который в условиях рынка получает широкое применение. Это договор, в силу которого стороны обязуются заключить в будущем договор о передаче имущества, выполнении работ или оказании услуг (основной договор) на условиях, предусмотренных предварительным договором. Такой предварительный договор под страхом его недействительности заключается в письменной форме.

К числу новых договорных типов следует отнести и учредительный договор, широко используемый при создании всех хозяйственных товариществ и обществ. Общие правила об учредительном договоре даны в гл.4 ГК «Юридические лица» и дополняются предписаниями соответствующих законов об отдельных хозяйственных товариществах и обществах. Кроме того, ГК предусматривает для некоторых часто применяемых договоров важные видовые особенности (свойства), выделяя в системе договорных отношений два договора: публичный (ст.426 ГК) и присоединения (ст.428 ГК).

Для публичного договора характерны два признака: во-первых, он может быть заключен только коммерческой организацией, и, во-вторых, предпринимательская деятельность этой организации по своему характеру должна быть публичной, т.е. осуществляться в отношении каждого, кто к ней обращается. В качестве примеров такой публичной деятельности в ст.426 ГК названы розничная торговля, перевозка транспортом общего пользования, услуги связи, энергоснабжение, медицинское, гостиничное обслуживание.

Специфика договора присоединения состоит в особом способе его заключения. Одна из сторон (обычно это предприниматель, реализующий товары и услуги) предлагает другой составленный в виде формуляра или в иной стандартной форме перечень договорных условий, которые эта другая сторона может принять или отклонить, если хотя бы одно из предложенных условий для нее неприемлемо.

Содержание договора составляют его условия (статьи или пункты), о которых вступающие в договор стороны достигли согласия в ходе переговоров.

Основой договора являются его условия, которые именуется ГК существенными (п.1 ст.432). Это те условия, которые должны быть согласованы

сторонами для того, чтобы договор приобрел юридическую силу, т.е. считался заключенным.

Следующую группу составляют условия договора, которые в юридической литературе принято именовать *обычными*. Они отражают распространенные типичные условия договоров и предусматриваются диспозитивными нормами, от которых стороны при заключении договора могут отступать, если такие типичные условия для них неприемлемы и они желают исполнения договора на отличающихся условиях.

Еще одну группу образуют условия, которые принято именовать *случайными*. Эти условия выражают особенности взаимоотношений сторон, их специфические требования к предмету и порядку исполнения договора.

Договор заключается посредством направления оферты (предложения заключить договор) одной из сторон и акцепта (принятия предложения) другой стороной. Изменение и расторжение договора происходит по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законом или договором. В одностороннем порядке договор может быть изменён или расторгнут только по решению суда. Основанием для изменения или расторжения договора является существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора. Существенным признаётся нарушение договора одной из сторон, которое влечёт для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора.

Тема 7.

ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ СПОРОВ

1. Хозяйственные споры – разногласия, возникающие между участниками хозяйственных правоотношений. По содержанию хозяйственные споры подразделяются на:

- споры, возникающие в связи с заключением, изменением и расторжением хозяйственных договоров;
- споры, связанные с исполнением договоров и иных обязательств;
- споры, возникающие по другим основаниям.

Государство заинтересовано наиболее экономично и рационально урегулировать возникающие между организациями разногласия. Прежде всего, участники спора до предъявления иска должны принять все зависящие от них меры по его непосредственному урегулированию путём предъявления и рассмотрения претензий.

2. Претензия – требование кредитора к должнику об уплате долга, возмещении убытков, уплате штрафа, устранении недостатков поставленной продукции, проданной вещи, выполненной работы. Претензия предъявляется в письменной форме в срок от одного до шести месяцев и подписывается руководителем или заместителем руководителя организации либо гражданином-предпринимателем. В претензии указывается: требования заявителя; сумма

претензии и обоснованный ее расчет, если претензия подлежит денежной оценке; обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на соответствующее законодательство; перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств; иные сведения, необходимые для урегулирования спора. Претензия отправляется заказным или ценным письмом, по телеграфу, факсу, с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления, либо вручается под расписку. К претензии прилагаются документы, подтверждающие предъявленные заявителем требования или надлежаще заверенные копии либо выписки из них.

Претензия рассматривается в течение тридцати дней со дня получения, если иной срок не установлен соглашением сторон. Ответ на претензию дается в письменной форме и подписывается руководителем или заместителем руководителя соответствующей организации либо гражданином-предпринимателем. В ответе на претензию указывается:

- при полном или частичном удовлетворении претензии признанная сумма, номер и дата платежного поручения на перечисление этой суммы или срок и способ удовлетворения претензии, если она не подлежит денежной оценке;
- при полном или частичном отказе в удовлетворении претензии – мотивы отказа со ссылкой на законодательство и доказательства, обосновывающие отказ, перечень прилагаемых к ответу на претензию документов, других доказательств. Ответ на претензию отправляется заказным или ценным письмом, по телетайпу, факсу, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления ответа на претензию, либо вручается под расписку.

В том случае, если претензия отклонена или ответ на нее не получен в срок, заинтересованная сторона вправе обратиться за защитой с иском в арбитражный суд или иной орган, которому подведомственен спор, в частности, в третейский суд.

3. Третейский суд рассматривает экономические споры на основании Федерального закона «О третейском судопроизводстве».

В РФ могут создаваться третейские суды для рассмотрения конкретного спора и постоянно действующие третейские суды. Третейский суд для рассмотрения конкретного спора создается сторонами. Постоянно действующие третейские суды, которым по соглашению сторон поручена организация третейского разбирательства конкретного спора могут создаваться торговыми палатами, биржами, предприятиями, учреждениями, организациями.

Хозяйственный спор передается на рассмотрение третейскому суду на основании соглашения сторон о передаче спора третейскому суду в виде оговорки в договоре или в виде отдельного соглашения, которое заключается в письменной форме.

В течение срока, согласованного сторонами или определенного третейским судом, истец излагает свои требования в форме письменного заявления

(иска), которое передается третейскому суду, а его копия ответчику. В исковом заявлении указывается:

- дата и номер искового заявления;
- наименование сторон, их почтовые адреса и расчетные реквизиты;
- цена иска, если иск подлежит оценке;
- исковое требование;
- обстоятельства, на которых основано исковое требование, и подтверждающие их доказательства; законодательство, на основании которого предъявляется иск;
- перечень, прилагаемых к заявлению документов и других доказательств.

К исковому заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие соглашения сторон о передаче спора на разрешение третейского суда. Третейский суд самостоятельно определяет необходимость проведения заседания с участием сторон или их представителей либо разрешения спора только на основании документов и других доказательств. Сторонами заблаговременно должно быть отправлено уведомление о заседании третейского суда.

Третейский суд при разрешении споров руководствуется законами РФ и иным законодательством, действующим на территории РФ, законами республик в составе РФ, межгосударственными соглашениями, международными договорами. Решение третейского суда принимается большинством голосов всех членов третейского суда в письменной форме и подписывается составом третейского суда. В решении должны быть указаны:

- дата его принятия, состав третейского суда, место и время рассмотрения спора;
- наименование участников спора;
- сущность спора, заявления и объяснения сторон;
- обстоятельства дела, установленные судом, доказательства, на основании которых принято решение, законодательство, которым суд руководствовался при принятии решения;
- содержание принятого решения, распределение сумм гонорара и других расходов, связанных с рассмотрением дела;
- срок и порядок исполнения принятого решения.

Решение третейского суда исполняется добровольно в порядке и в срок, установленные в решении. В случае неисполнения ответчиком решения в срок приказ на принудительное исполнение решения выдается арбитражным судом на основании заявления, которое подается в течение одного месяца со дня окончания срока исполнения решения третейского суда лицом, в пользу которого вынесено решение.

Постоянно действующий третейский суд в пятнадцатидневный срок с момента получения решения направляет его в арбитражный суд, правомочный выдать исполнительный лист.

Заявление рассматривается единолично судьей в месячный срок со дня его получения арбитражным судом. По результатам рассмотрения заявления

выносится определение о выдаче исполнительного листа либо об отказе в выдаче исполнительного листа.

Основания для отказа в выдаче исполнительного листа:

- если соглашение сторон о рассмотрении спора в третейском суде не достигнуто;
- если состав третейского суда или процедура рассмотрения спора, не соответствовали соглашению сторон о рассмотрении спора в третейском суде;
- если сторона, против которой принято решение третейского суда, не была надлежащим образом извещена о дне разбирательства в третейском суде или по другим причинам не могла представить свои объяснения;
- если спор возник в сфере управления и не подлежал рассмотрению в третейском суде.

В том случае, если нет письменного соглашения между спорящими сторонами, о передаче спора третейскому суду или стороны в пятнадцатидневный срок не назначили третейского судью или в течение того же времени судьи не достигли соглашения о третьем третейском судье, спор передается на разрешение арбитражного суда.

4. Арбитражный суд рассматривает споры в соответствии с Законом РФ «Об арбитражном суде» и арбитражным процессуальным кодексом РФ, межгосударственными соглашениями и международными договорами.

Исковое заявление подается в арбитражный суд в письменной форме. Оно подписывается истцом и его представителем. В исковом заявлении должны быть указаны:

- наименование арбитражного суда, в которой подается заявление;
- наименование лиц, участвующих в деле, и их почтовые адреса;
- цена иска, если иск подлежит оценке;
- обстоятельства, на которых основываются исковые требования;
- доказательства, подтверждающие основание исковых требований;
- требования истца со ссылкой на законы и иные нормативные акты;
- расчет взыскиваемой или оспариваемой суммы;
- сведения о соблюдении досудебного (претензионного) порядка урегулирования спора с ответчиком;
- перечень прилагаемых документов.

Разбирательство дела происходит в заседании арбитражного суда, оно должно быть рассмотрено и решение принято в срок, не превышающим двух месяцев. Судья, председательствующий в заседании:

- открывает заседание арбитражного суда и объявляет, какое дело подлежит рассмотрению;
- проверяет явку лиц, участвующих в деле, и иных участников арбитражного процесса в заседании, их полномочия, извещены ли надлежащим образом лица, не явившиеся в заседание, и какие имеются сведения о причинах их неявки;

- объявляет состав суда, сообщает, кто участвует в качестве эксперта, переводчика, и разъясняет лицам, участвующим в деле, их право заявлять отводы;
- разъясняет лицам, участвующим в деле, и иным участникам арбитражного процесса их процессуальные права и обязанности;
- руководит заседанием, обеспечивая выяснение обстоятельств, имеющих значение для суда.

В арбитражном суде исковое заявление может рассматриваться коллегиально (то есть в присутствии трех судей) и единолично (в присутствии одного судьи).

Арбитражный суд выносит определение в виде отдельного акта, в нем должно быть указано:

- наименование арбитражного суда, номер, дата вынесения определения, состав суда, предмет спора;
- наименование лиц, участвующих в деле;
- вопрос, по которому выносится определение;
- мотивы, по которым арбитражный суд пришел к своим выводам, со ссылкой на закон и иные нормативные акты;
- вывод по рассматриваемому вопросу.

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ (ПРАКТИЧЕСКИХ) ЗАНЯТИЙ

Методические указания

Семинарские (практические) занятия – одна из важных форм аудиторных занятий со студентами, обеспечивающая наиболее активное участие их в учебном процессе и требующая от них углублённой самостоятельной работы. В планах для подготовки студентов к занятию сформулированы вопросы, определены номера задач или упражнения, которые необходимо решить при домашней подготовке или обсудить в ходе аудиторных групповых занятий, указаны контрольные вопросы или тесты для самопроверки.

При домашней подготовке к занятиям по каждой теме студенты должны проработать конспекты лекций, литературные источники, выбрать дополнительную литературу по своему усмотрению, подготовить ответы на вопросы, решить задачи и т.д.

Сформулированные вопросы и задачи в планах занятий по теме коллективно обсуждаются. По мере необходимости в ходе занятия преподаватель может задавать другие вопросы и задачи.

Занятие 1. СДЕЛКИ И ДОГОВОРНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В ХОЗЯЙСТВЕННОМ ОБОРОТЕ (6 часов)

Вопросы для обсуждения:

1. Правовые формы реализации товаров: договоры купли-продажи, поставки, мены.
2. Сделки с недвижимостью.
3. Характеристика договора аренды. Аренда недвижимости. Аренда предприятия. Аренда транспортных средств. Прокат. Лизинг.
4. Заёмные и кредитные отношения.
5. Правовое регулирование расчётов. Безналичные формы расчётов.
6. Страхование в хозяйственных правоотношениях.
7. Общая характеристика договора хранения и его видов.
8. Доверительное управление имуществом и коммерческая концессия в хозяйственных правоотношениях.
9. Договоры подряда и возмездного оказания услуг.
10. Посреднические сделки. Договоры поручения, комиссии, агентирования.

Задачи по теме семинарского занятия:

Задача №1.

Алексеев купил в магазине мебельный гарнитур. Он полностью оплатил мебель и просил оставить её в магазине на три дня, так как в его квартире производится ремонт. Директор магазина согласился оказать Алексееву подобную услугу при условии её оплаты, что и было сделано Алексеевым.

Через 5 дней Алексеев явился за мебелью и обнаружил, что магазин не работает. Директор магазина сообщил Алексееву, что вся мебель из магазина, включая и гарнитур, приобретённый Алексеевым, вывезена фирмой, поставившей в магазин мебель для реализации, за просрочку оплаты. Алексеев потребовал вернуть ему уплаченные деньги, но директор отказался это сделать, сославшись на отсутствие денег на счёте, и предложил покупателю зайти через месяц.

Алексеев заявил, что он готов взамен мебели приобрести в магазине другие товары на оплаченную им сумму, но директор магазина с этим не согласился. Алексеев обратился за консультацией в Общество защиты прав потребителей.

Какую консультацию он должен получить?

Изменится ли содержание консультации, если Алексеев в момент заключения соглашения оплатил только половину стоимости мебельного гарнитура, а оставшуюся часть покупной цены обязался внести в момент получения мебели?

Изменится ли содержание консультации, если Алексеев явился в магазин не через 5, а через 15 дней, а также если обнаружится, что он потерял кассовый чек?

Задача №2.

В адрес покупателя, заказавшего 300 кг мясных полуфабрикатов и оплатившего в соответствии с договором 50% их стоимости, от поставщика поступило 500 кг нереализованного мяса. В соответствии с приложенным сертификатом срок реализации мяса истекал через две недели.

Какие нарушения условий договора поставки допустил поставщик (количество, качество, ассортимент и др.)?

Какие действия может предпринять покупатель?

Задача №3.

Травкин передал в аренду Муравьёву семейство пуховых кроликов для сбора пуха сроком на три года, при этом плата за пользование была установлена в виде одного кролика из каждого приплода, однако не менее одного кролика в год. В первый же год аренды крольчиха оказалась бесплодной. Узнав об этом, Травкин потребовал уплаты арендной платы под угрозой расторжения договора и взыскания убытков. Муравьёв, в свою очередь, ссылаясь на ухудшение условий пользования арендованным имуществом и просил освободить его от уплаты арендной платы. Сосед Травкина, Кузнецов, высказал мнение, что если приплода от кроликов нет, то Муравьёв должен приобрести аналогичного кролика и передать его в качестве арендной платы.

Кто прав в возникшем споре?

Задача №4.

В бюро проката обратился индивидуальный предприниматель Чипсов, пожелавший получить напрокат сроком на один месяц пылесос, необходимый ему для ведения своей деятельности по уборке офисных помещений, поскольку его собственный пылесос сломался и находится в ремонте. Бюро проката отказалось заключить договор, ссылаясь на то, что в процессе предпринимательской деятельности имущество изнашивается гораздо интенсивнее, чем в быту, и это совершенно не учтено в тарифах, установленных бюро. Чипсов обратился в арбитражный суд с иском о понуждении бюро проката к заключению соответствующего договора и о взыскании убытков, причинённых простоем в его деятельности, в размере среднедневного дохода, умноженного на число дней простоя.

Решите дело.

Изменится ли решение, если речь пойдёт о прокате токарного станка?

Задача №5.

Зарубежная фирма заключила с обществом с ограниченной ответственностью «Консульт» договор, по которому общество обязано было ежеквартально предоставлять фирме информацию по маркетингу скобяных товаров на рынке Санкт-Петербурга. Информация должна была предоставляться на электронном носителе – электронной почтой через факсмодемную связь. При поступлении средств на счёт общества в налоговой инспекции возник вопрос о правовой природе заключённого договора. Налоговая инспекция полагала, что в данном случае общество получает вознаграждение за услуги, а общество утверждало, что у него с фирмой заключён договор подряда. Налоговая инспекция обратилась за консультацией к юристу.

Какое разъяснение должно быть дано?

Чем отличается договор об оказании услуг от договора подряда?

Задача №6.

Цыфиркин застраховал принадлежащий ему на праве собственности колбасный завод и риск неполученной прибыли от его эксплуатации на сумму 100 тыс. руб. В результате поджога неизвестным злоумышленником заводу был причинён ущерб на сумму 80 тыс. руб. 30% суммы ущерба составили потери доходов от выпуска и продажи колбас. По мнению независимого оценщика, отражённого в полисе, стоимость завода на момент заключения договора страхования составила 200 тыс. руб.

Рассчитайте сумму страхового возмещения.

Изменится ли решение, если в полисе будет сказано, что «возмещению подлежит любой ущерб в пределах страховой суммы»?

Задача №7.

Завод металлоконструкций обратился в банк с просьбой о выдаче ему кредита для закупки партии металлорежущих станков за рубежом. Договор был подписан. В соответствии с условиями договора первая часть кредита должна была поступить заёмщику 20 января. Однако 15 января заёмщик письмом уведомил банк о том, что в связи с отказом иностранного поставщика продавать своё оборудование под гарантии российских банков контракт на поставку станков не подписан, а потому надобность в получении кредита отпала. Банк возражал против расторжения кредитного договора, ссылаясь на то, что в результате действий заёмщика он не получит доходов, запланированных от данной сделки. Кроме того, в кредитном договоре было предусмотрено, что уведомление об отказе от кредита должно быть сделано не позднее 7 дней до момента зачисления денежных средств на счёт заёмщика.

Какова природа кредитного договора?

Какое решение может быть принято по данному спору?

Задача №8.

Торгово-закупочное предприятие обратилось к облпотребсоюзу с просьбой приобрести для него яблоки по оговорённой цене.

Облпотребсоюз поручил исполнение договора своим заготовительным пунктам. Однако приобрести яблоки по оговорённой цене из-за неурожая не удалось. Заготовительные пункты закупили яблоки по более высокой цене. Торгово-закупочное предприятие отказалось оплачивать яблоки по цене их приобретения и оплатило облпотребсоюзу стоимость яблок из расчёта цены, предусмотренной договором.

Облпотребсоюз обратился в арбитражный суд с требованием к предприятию выплатить разницу в цене.

Какое решение должен вынести арбитражный суд?

Задача №9.

Игнатов, приобретя мебельный гарнитур, устно договорился со своей знакомой Андреевой о том, что до получения им ордера на новую квартиру он оставит гарнитур в квартире Андреевой на хранение и выплатит ей за эту услугу вознаграждение. Когда, получив ордер, Игнатов приехал за гарнитуром, выяснилось, что отсутствует два кресла и журнальный столик, входившие в состав гарнитура. Андреева заявила, что этих предметов Игнатов ей на хранение не передавал. Игнатов же утверждал, что он привёз весь гарнитур сразу из магазина, в подтверждение чего представил трёх свидетелей, помогавших ему перевозить и разгружать гарнитур на квартире Андреевой. Спор был передан на рассмотрение суда.

Решите дело.

Изменится ли решение, если Андреева предъявит кресла и столик, но отличающиеся от привезённых по цвету и качеству?

Задача №10.

Выезжая на постоянное место жительства за границу, Ерофеева обратилась в агентство по управлению недвижимостью с просьбой наиболее эффективно использовать в её интересах принадлежащее ей ателье. Работник агентства объяснил Ерофеевой, что для оказания такого рода услуг агентство по выбору Ерофеевой может заключить с ней либо договор поручения, либо агентский договор, либо договор доверительного управления имуществом, либо договор на управление ателье как организацией.

Ерофеева попросила объяснить ей разницу между этими договорами.

Какой ответ должен дать работник агентства?

Контрольные вопросы:

1. Какие формы реализации товаров названы в современном гражданском законодательстве?
2. В чём особенность сделок с недвижимостью?
3. Назовите существенные условия договора аренды.
4. В чём отличие договора займа от договора кредита?
5. Какие безналичные формы расчётов предусмотрены современным гражданским законодательством?
6. Назовите формы и виды страхования?
7. Перечислите виды договора хранения.
8. Какие объекты хозяйственного оборота могут передаваться по договору коммерческой концессии?
9. В чём отличие договора подряда от договора возмездного оказания услуг?
10. Дайте сравнительную характеристику договорам поручения, комиссии и агентирования.

Проверка самостоятельной работы студентов.

На семинарском занятии планируется доклад и обсуждение рефератов по следующим темам:

- «История развития хозяйственного права в России»;
- «Особенности хозяйственного права в зарубежных государствах»;
- «Государственная регистрация хозяйственно-правовых сделок»;
- «Деньги как объект хозяйственных правоотношений»;
- «Понятие и виды ценных бумаг».

Рекомендуемая литература для подготовки к семинарскому занятию №1.

Основная литература:

1. *Беляева О.А.* Предпринимательское право: Учебное пособие. – Юридическая фирма «Контракт», «ИНФРА-М», 2006.
2. Гражданское право. Том II. Полутом 1 (под ред. доктора юридических наук, профессора Е.А.Суханова). – М.: Волтерс Клувер, 2004.
3. Гражданское право: Учебник. Том I (Под ред. доктора юридических наук, профессора О.Н. Садикова). – Юридическая фирма «Контракт»: «ИНФРА-М», 2006.

4. Предпринимательское право Российской Федерации / Отв. ред. Е.П. Губин, П.Г. Лахно. – М.: Юристъ, 2003.
5. *Пугинский Б.И.* Коммерческое право. – Изд-во «Зерцало», 2005.

Дополнительная литература:

1. *Агарков М.М.* Основы банковского права: Курс лекций. – М., 2006.
2. *Брагинский М.И.* Договор подряда и подобные ему договоры. – М., 1999.
3. *Брызгалин А.В., Берник В.Р., Головкин А.Н.* Свод хозяйственных договоров и документооборота предприятий с юридическим, арбитражным и налоговым комментарием. В 2-х т. Т.1. / Под ред. к.ю.н. А.В. Брызгалина. Изд. 9-е, перераб. и доп. – Екб.: Издательство «Налоги и финансовое право», 2004.
4. *Витрянский В.В.* Договор купли-продажи и его отдельные виды. – М., 1999.
5. *Кабалкин А.Ю.* Услуги в гражданском праве Российской Федерации // Сборник научных трудов, посвящённый памяти В.А. Рясенцева. – М., 1995. – С.29-42.
6. *Калачева С.А.* Арендные сделки. – М., 1997.
7. Кредитные организации в России: правовой аспект / Отв. ред. Е.А. Павлодский. – М.: Волтерс Клувер, 2006.
8. *Новосёлова Л.А.* Денежные расчёты в предпринимательской деятельности. – М., 2005.
9. *Скворцов О.Ю.* Сделки с недвижимостью в коммерческом обороте (учебно-практическое пособие). – М.: Волтерс Клувер, 2006.
10. *Суханов Е.А.* Доверительное управление или траст? // Экономика и жизнь. – 1995. – №6.
11. *Фархутдинов И.З., Трапезников В.А.* Инвестиционное право: учеб.-практ. пособие. – М.: «Волтерс Клувер», 2006.
12. *Фогельсон Ю.Б.* Введение в страховое право. – М., 1999.

Занятие 2.

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ РЫНОЧНЫХ ОТНОШЕНИЙ (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Лицензирование в хозяйственных правоотношениях.
2. Конкуренция, монополия и доминирующее положение на товарном рынке.
3. Недобросовестная конкуренция.
4. Естественные монополии в Российской Федерации.
5. Правовое регулирование стандартизации и сертификации продукции.
6. Правовые основы охраны окружающей среды. Экологический контроль на предприятии.

Задачи по теме семинарского занятия:

Задача №1.

Гражданка Зубова оказывала у себя дома платные стоматологические услуги. В качестве документа, дающего ей право на занятие такой деятельности, у неё имелся диплом об окончании медицинского колледжа, а также свидетельство о регистрации её в качестве индивидуального предпринимателя.

Гражданин Дыркин обратился к Зубовой за срочной медицинской помощью. У него вылетела пломба с крайнего нижнего зуба, после чего наступила острая непрекращающаяся боль. Зубова приняла решение выдернуть больной зуб. Дыркин, узнав об итогах операции, потребовал поставить зуб на место, так как без него ему будет трудно принимать пищу. Получив отказ, Дыркин обратился в суд с иском о взыскании с Зубовой стоимости нанесённого ему вреда, а также о лишении её права на занятие стоматологической деятельностью.

Какие правовые нормы нарушены в данном случае?

Какое решение должен принять суд?

Изменится ли решение суда, если Зубова будет иметь на руках лицензию на занятие стоматологической деятельностью?

Задача №2.

На одном из кабельных телеканалов появилась реклама стирального порошка. В ней новую марку сравнивали с марками известных фирм и показывали положительные свойства продукта, которые отсутствовали в большинстве других стиральных порошков. Фирма-изготовитель одного из известных стиральных порошков, узнав о существовании такой рекламы, обратилась в суд с иском о взыскании суммы ущерба и запрете трансляции этой рекламы.

Решите дело.

Какая норма законодательства о защите конкуренции нарушена в данном случае?

Задача №3.

Производитель молочной продукции решил поднять цены на свои товары в два раза в связи с удорожанием исходного сырья. Данная организация является единственным производителем молочных продуктов в регионе, и резкое увеличение цены на подобные товары существенно повлияет на потенциальных покупателей.

Имеет ли право производитель на существенное повышение цен на свою продукцию в данном случае?

Какие органы должны контролировать ценообразование таких предприятий?

Изменится ли ситуация, если в регионе будут действовать два подобных предприятия?

Задача №4.

Фермер Иванов решил сертифицировать выращиваемую им сельскохозяйственную продукцию, а именно картофель, свеклу и лук. Для этого он обратился в территориальное представительство органа по стандартизации и сертификации продукции.

Необходимо ли получать сертификат соответствия в данном случае?

Имеет ли фермер право добровольно провести сертификацию?

Что должен сделать орган по стандартизации и сертификации продукции при обращении к нему с подобной просьбой фермера?

Задача №5.

На протяжении ряда лет строительные организации Минпромстроя РФ разрабатывали карьер по добыче бутового камня и щебня в горах Кавказских минеральных вод. Исследования института курортологии показали, что эти работы разрушают микроклимат курорта, загрязняют минеральную воду и её источники. В ответ на требования органов санитарно-эпидемиологического надзора о прекращении разработки карьера министерство заявило, что прекращение работ по добыче камня принесёт невосполнимый вред хозяйственной деятельности, так как в прилегающих районах Европейской части России нет подобного месторождения строительного камня.

Решите дело.

Какими принципами и приоритетами, закреплёнными в действующем экологическом законодательстве, следует руководствоваться при столкновении экономических и экологических интересов?

Контрольные вопросы:

1. Что такое конкуренция и какими актами она регулируется?
2. Дайте отличие монополии от олигополии.
3. Назовите признаки доминирующего положения на товарном рынке.
4. Какие формы недобросовестной конкуренции предусмотрены современным хозяйственным законодательством?
5. В чём специфика правового положения естественных монополий?
6. Каким законодательством регулируются отношения по поводу стандартизации и сертификации продукции?
7. Какие виды сертификации существуют по современному законодательству?
8. Кто имеет право осуществлять экологический контроль?
9. Назовите источники экологического права.
10. Проверка самостоятельной работы студентов.
11. Проверка проектов правовых документов, составленных студентами.

Основная литература:

1. *Беляева О.А.* Предпринимательское право: Учебное пособие. – Юридическая фирма «Контракт», «ИНФРА-М», 2006.
2. *Ершова И.В.* Предпринимательское право / Учебник для вузов. – М.: Юриспруденция, 2006.
3. *Жилинский С.Э.* Предпринимательское право / Учебник для вузов. – М.: НОРМА, 2006.
4. *Кудиков О.А.* Предпринимательское (хозяйственное) право / Учебное пособие. – М.: ДАШКОВ, 2006.
5. *Лапуста М.Г., Поршнев А.Г., Старостин Ю.Л., Скамай Л.Г.* Предпринимательство / Учебник для вузов. – М.: ИНФРА-М, 2006.
6. *Макаров Н.Д.* Предпринимательское право / Учебное пособие. – М.: ИНФРА, 2006.
7. *Семьянова А.Ю.* Экологическое право. Курс лекций. – М.: ЗАО Юстицинформ, 2005.
8. *Суперека С.В.* Предпринимательское право / Учебное пособие. – М. Юриспруденция, 2006.

Дополнительная литература:

1. *Адиссонов А.* Новеллы закона о конкуренции // ЭЖ-Юрист. – 2005. – №34.
2. *Елизарова Н.* Контроль за конкуренцией // ЭЖ-Юрист. – 2006. – №43.
3. *Киндеева Е.А., Пискунова М.Г.* Недвижимость: права и сделки. Новые правила оформления. Государственная регистрация. Образцы документов. – М.: Издательство Юрайт, 2004.
4. *Паращук С.А.* Предпосылки недобросовестной конкуренции // Предпринимательское право. – 2006. – №2.
5. *Спектор Е.И.* Лицензирование в Российской Федерации: правовой регулирование. – М.: ЗАО Юстицинформ, 2007.
6. *Фархутдинов И.З., Трапезников В.А.* Инвестиционное право: учеб.-практ. пособие. – М.: Волтерс Клувер, 2006.
7. *Шевченко О.М.* Защита конкуренции на товарных и финансовых рынках // Предпринимательское право. – 2006. – №1.

**Занятие 3.
ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(2 часа)**

Вопросы для обсуждения:

1. Правовое регулирование биржевой деятельности. Биржевые сделки.
2. Правовое регулирование аукционов и ярмарок.
3. Инвестиционная деятельность: понятие, правовая регламентация, субъекты и объекты инвестиционной деятельности, права и обязанности инвесторов.

4. Правовое регулирование бухгалтерского учёта в хозяйственной деятельности.
Бухгалтерская отчётность.
5. Правовое регулирование аудиторской деятельности.
6. Правовое регулирование отношений в области рекламы.

Задачи по теме семинарского занятия.

Задача №1.

ООО «Идальго» обратилось на товарную биржу с целью реализации товаров сельскохозяйственного назначения. Однако сотрудники биржи отказали фирме в оказании услуг, сославшись на то, что участвовать в торгах имеют право только участники биржи, т.е. её учредители. ООО «Идальго» таковой не является.

Решите дело.

Имеет ли ООО «Идальго» принимать участие в биржевых торгах?

Каким образом ООО «Идальго» может реализовать свою продукцию на данной бирже?

Задача №2.

ЗАО «Невель» объявило об организации аукциона по продаже служебных автомобилей, который должен был состояться 1 декабря. Список участников торгов был сформирован за 30 дней до начала аукциона, однако 1 декабря торги были отменены, поскольку ЗАО «Невель» решило продать машины своей дочерней компании – ООО «Регда».

Правомерна ли отмена аукциона?

Имеют ли право лица, успевшие зарегистрироваться на участие в торгах, обратиться в суд с требованием аннулирования сделки ЗАО «Невель» с ООО «Регда»?

Решите дело.

Задача №3.

Английский фермер решил внести инвестиции в российское предприятие по производству оружия.

Имеет ли право иностранное лицо вносить инвестиции в подобные сферы хозяйственной деятельности?

Какими нормативно-правовыми актами это закреплено?

Задача №4.

Бухгалтер строительной фирмы решил взять отпуск за свой счёт на 2 месяца в связи с семейными проблемами.

Как быть строительной фирме, которая на данный период останется без бухгалтера?

Кто имеет право вести бухгалтерский учёт помимо штатного бухгалтера?

Имеет ли право строительная фирма не вести бухгалтерский учёт в течение отпуска бухгалтера?

Задача №5.

Независимый аудитор П. по просьбе друга провёл аудиторскую проверку в его организации. Выявив грубейшие нарушения в финансовых документах организации, аудитор сообщил об этом директору фирмы, который попросил его никому об этом не говорить. Поскольку аудитор и глава организации находились в приятельских отношениях, аудитор оставил в тайне выявленные нарушения.

Правомерно ли поведение аудитора?

Кому и в какой форме аудитор должен сообщать о фактах выявленных нарушений по итогам проверки?

Задача №6.

Гражданка Сидорова согласилась поучаствовать в фотосессии, по итогам которой будет сделана реклама юридической фирмы с изображением Сидоровой. Через три месяца Сидорова увидела в газете рекламу туалетной бумаги, в которой было использовано её изображение, сделанное во время фотосессии для юридической фирмы.

Какие нормы рекламного законодательства были нарушены?

Что можно сделать Сидоровой для решения этой ситуации?

Контрольные вопросы:

1. Что такое биржа?
2. Какие объекты запрещены к реализации на бирже?
3. Какие виды конкурсов Вы знаете?
4. В чём заключается отличие в правовом статусе иностранных инвесторов от российских?
5. Какие требования предъявляет современное законодательство к бухгалтеру?
6. Что входит в предмет деятельности аудитора?
7. Какая реклама запрещена на территории Российской Федерации?

Проверка самостоятельной работы студентов.

На семинарском занятии планируется доклад и обсуждение рефератов по следующим темам:

- «Биржевые сделки»;
- «Дилерская и брокерская деятельность в хозяйственном обороте»;
- «Правовое регулирование банковской деятельности»;
- «Особенность правового положения страховых организаций»;
- «Права и обязанности бухгалтера по современному российскому законодательству»

Рекомендуемая литература для подготовки к семинарскому занятию №3

Основная литература:

1. *Беляева О.А.* Предпринимательское право: Учебное пособие. – Юридическая фирма «Контракт», «ИНФРА-М», 2006.
2. *Жилинский С.Э.* Предпринимательское Право / Учебник для вузов. – М.: НОРМА, 2006.

3. *Кудиков О.А.* Предпринимательское (хозяйственное) право / Учебное пособие. – М.: ДАШКОВ, 2006.
4. *Лапушта М.Г., Поринев А.Г., Старостин Ю.Л., Скамай Л.Г.* Предпринимательство / Учебник для вузов. – М.: ИНФРА-М, 2006.
5. *Пугинский Б.И.* Коммерческое право. – М.: Изд-во «Зерцало», 2005.

Дополнительная литература:

1. *Авилина И.В., Козырь О.М.* Биржа: правовые основы организации и деятельности: создание, структура, функционирование, прекращение деятельности. – М., 2006.
2. *Борисов А.Н.* Комментарий к федеральному закону «О бухгалтерском учёте» (постатейный) / ЗАО Юстицинформ, 2005.
3. *Борисов А.Н.* Комментарий к федеральному закону «Об аудиторской деятельности» (постатейный) / ЗАО Юстицинформ, 2005.
4. *Жанэ А.* Подписание гражданско-правового договора главным бухгалтером // Право и экономика. – 2004. – №11.
5. *Семенихин В.В.* Договор оказания аудиторских и бухгалтерских услуг // «Налоги» (газета). – 2006. – №38.
6. *Спектор Е.И.* Комментарий к федеральному закону «О рекламе» (постатейный) / ЗАО Юстицинформ, 2007.
7. *Фархутдинов И.З., Трапезников В.А.* Инвестиционное право: учеб.-практ. пособие. – М.: «Волтерс Клувер», 2006.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Методические указания

Приведённые ниже задания выполняются студентами самостоятельно (внеаудиторно) в письменной форме. Выполнение указанных заданий контролируется преподавателем на семинарских занятиях либо в часы консультаций. Наряду с этим для самостоятельной работы студентам рекомендуется решение тестов и задач, а также изучение действующего хозяйственного законодательства, судебной практики по хозяйственно-правовым спорам, чтение специальной литературы.

Составление правовых документов

Студенту предлагается подготовить проект хозяйственно-правового договора с учётом положений Гражданского Кодекса Российской Федерации. Для этого необходимо учитывать существенные, обычные и случайные условия договора.

Задание №1.

Составьте проект договора купли-продажи в соответствии с положениями ГК РФ.

Методические рекомендации: к отдельным видам товаров применяются специальные правила торговли (например, лекарственные препараты, технически сложные товары).

Задание №2.

Составьте проект договора возмездного оказания услуг.

Методические рекомендации: следует учитывать, что к договору о возмездном оказании услуг применяются общие положения о договоре подряда. Также необходимо учитывать, что существует специальное законодательство, регулирующее предоставление услуг в отдельных сферах хозяйственной деятельности. Например, туристическая, медицинская деятельность и т.д.

Задание №3.

Студенту предлагается составить проект искового заявления.

Методические рекомендации: используйте для выполнения этого задания статью 131 Гражданского Процессуального Кодекса РФ, а также типовые документы в источниках, указанных ниже. Следует также соблюдать правила делопроизводства.

*Рекомендуемые источники для выполнения самостоятельных заданий
по составлению проектов хозяйственно-правовых документов:*

1. Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть первая): [от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ] // СЗ РФ. – 1994. – №32. – Ст.3301.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): [от 26 января 1996 г. №14-ФЗ] // СЗ РФ. – 1996. – №5. – Ст.410.
3. Гражданский процессуальный кодекс РФ: [от 23.10.2002 г. №138-ФЗ] // СЗ РФ. – 2002. – №46. – Ст.4532.
4. Арбитражный процессуальный кодекс РФ [от 24.07.2002 г. №95-ФЗ] // СЗ РФ. – 2002. – №30. – Ст.3012.
5. Гражданское право. Учебник / Под ред. А.П. Сергеева, Ю.К. Толстого. – М.: ПРОСПЕКТ, 2007.
6. Судебные иски: комментарии и образцы документов. Второе издание, дополненное и переработанное. – Изд. Тихомирова М.Ю., 2006.
7. Исковые заявления и претензии (под ред. М.Ю. Тихомирова) (третье издание, дополненное и переработанное). – Изд. Тихомирова М.Ю., 2006.
8. Ярков В.В. Гражданский и арбитражный процесс. Исполнительное производство. Обязательственные отношения: Образцы документов с комментариями. – М.: Волтерс Клувер, 2005.
9. Брызгалин А.В., Берник В.Р., Головкин А.Н. Образцы документов к Сборнику «Бухгалтер и договор».
10. Брызгалин А.В., Берник В.Р., Головкин А.Н. Свод хозяйственных договоров и документооборота предприятий с юридическим, арбитражным и налоговым комментарием. В 2-х т. Т.1. / Под ред. к.ю.н. А.В. Брызгалина. Изд. 9-е, перераб. и доп. – Екб.: Издательство «Налоги и финансовое право», 2004.

Написание реферата

В целях повышения эффективности изучаемой дисциплины студент может выбрать любую тему из предложенного преподавателем списка, для подготовки реферата по исследуемой проблеме. При домашней подготовке реферата студент должен решить следующие задачи:

- обосновать актуальность и значимость темы;
- ознакомиться с литературой и сделать её анализ;
- собрать необходимый материал для исследования;
- провести систематизацию и анализ собранных данных;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам по теме исследования;
- по результатам полученных данных сделать выводы.

Реферат должен быть оформлен: напечатан, подписан и сдан преподавателю.

Работа оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа №6.39-72, выполняется на бумаге формата А4, шрифт – 14 Times New Roman, межстрочный интервал – полуторный, границы полей: верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм. Оптимальный объем реферата – 10-15 страниц.

Темы рефератов по курсу «ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО»:

- «История развития хозяйственного права в России»;
- «Особенности хозяйственного права в зарубежных государствах»;
- «Понятие и виды ценных бумаг»;
- «Биржевые сделки»;
- «Дилерская и брокерская деятельность в хозяйственном обороте»;
- «Деньги как объект хозяйственных правоотношений»;
- «Государственная регистрация хозяйственно-правовых сделок»;
- «Правовое регулирование банковской деятельности»;
- «Особенность правового положения страховых организаций»;
- «Права и обязанности бухгалтера по современному российскому законодательству»;
- «Судебная защита прав и законных интересов в Российской Федерации»;
- «Третейское судопроизводство».

Рекомендуемые источники для написания реферата:

1. Гражданское право. Учебник / Под ред. А.П. Сергеева, Ю.К. Толстого. – М.: ПРОСПЕКТ, 2007.
2. Гражданское право: Учебник. Том I (Под ред. доктора юридических наук, профессора О.Н. Садикова). – Юридическая фирма «Контракт»: «ИНФРА-М», 2006.
3. Фархутдинов И.З., Трапезников В.А. Инвестиционное право: учеб.-практ. пособие. – М.: «Волтерс Клувер», 2006.
4. Пугинский Б.И. Коммерческое право. – М.: Изд-во «Зерцало», 2005.
5. Рогожин Н.А. Судебная практика и ее роль в правовом регулировании предпринимательской деятельности. – М.: «Волтерс Клувер», 2004.
6. Гражданское право. Том II. Полутом 1 (Под ред. доктора юридических наук, профессора Е.А.Суханова). – М.: Волтерс Клувер, 2004.
7. Гражданское право. Том II. Полутом 2 (Под ред. доктора юридических наук, профессора Е.А.Суханова). – М.: Издательство БЕК, 2003.
8. Гражданское право. Том I. (Под ред. доктора юридических наук, профессора Е.А.Суханова). – М.: Волтерс Клувер, 2004.
9. Правовые системы стран мира: Энциклопедический справочник. – 3-е изд., перераб. и доп. (Отв. ред. докт. юрид. наук, проф. А.Я. Сухарев.). – М: Издательство НОРМА, 2003.
10. Предпринимательское право Российской Федерации / Отв. ред. Е.П. Губин, П.Г. Лахно. – М.: Юристъ, 2003.
11. Беляева О.А. Предпринимательское право: Учебное пособие. – Юридическая фирма «Контракт, «ИНФРА-М», 2006.
12. Кабанцева Н.Г., Ларионова В.А. Комментарий к Закону РФ от 27 ноября 1992 г. №4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации». – Система ГАРАНТ, 2006.
13. Скворцов О.Ю. Сделки с недвижимостью в коммерческом обороте (Учебно-практическое пособие). – М.: Волтерс Клувер, 2006.

14. Кредитные организации в России: правовой аспект / Отв. ред. Е.А. Павлодский. – М.: Волтерс Клувер, 2006.
15. Сквицов О.Ю. Третейское разбирательство предпринимательских споров в России: проблемы, тенденции, перспективы. – М.: Волтерс Клувер, 2005.

Изучение дополнительной литературы

Студенту рекомендуется самостоятельно изучить дополнительный нормативный материал, судебную практику и научную литературу по следующим темам:

- Принципы хозяйственного права.
 - Государственная регистрация предпринимателей.
 - Индивидуализация юридического лица.
 - Средства индивидуализации товаров.
 - Правовой режим денег.
 - Хозяйственный оборот ценных бумаг.
 - Правовые основы использования информации. Коммерческая тайна.
 - Ограниченные вещные права.
 - Способы обеспечения исполнения обязательств.
 - Ответственность за нарушение договорных обязательств.
 - Способы разрешения споров в хозяйственных отношениях: судебные и внесудебные.
 - Арбитражное и третейское судопроизводство: особенности, правовое регулирование, значение.
 - Исполнительное производство: правовые источники, виды, порядок, особенности.
 - Проступки в хозяйственных правоотношениях: понятие, нормативное регулирование, виды, общая характеристика.
 - Экономические преступления: понятие, состав, виды.
- Рекомендуемые источники см. в разделе «Литература».*

КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Промежуточная аттестация студентов проводится 2 раза в семестр и выполняется в форме решения тестовых заданий и задач по пройденным темам.

Примерный вариант тестовых заданий:

1. Юридические лица – это:

- а) Организации, имеющие в собственности обособленное имущество и отвечающие по своим обязательствам этим имуществом.
- б) Организации, приобретающие и осуществляющие имущественные и личные неимущественные права от своего имени.
- в) Организации, несущие обязанности, могущие быть истцом и ответчиком в суде.
- г) Все перечисленное.

2. Юридические лица – коммерческие организации могут быть созданы:

- а) В любой организационно-правовой форме, предусмотренной ГК РФ.
- б) В форме хозяйственных товариществ, коммерческих партнерств и обществ.
- в) В форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий.
- г) В форме ассоциаций, союзов и синдикатов.

3. Может ли юридическое лицо иметь гражданские права?

- а) Может без каких-либо ограничений.
- б) Не может, т.к. гражданские права имеют только граждане.
- в) Может, но только те, которые соответствуют целям деятельности, предусмотренным в его учредительных документах.
- г) Может, но только в отношении юридических лиц.

4. Могут ли некоммерческие организации осуществлять предпринимательскую деятельность?

- а) Могут.
- б) Могут, но лишь поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы.
- в) Могут, если это не противоречит целям их создания.
- г) Не могут.

5. Основанием деятельности юридического лица являются:

- а) Гражданский кодекс РФ.
- б) Конституция РФ.
- в) Его учредительные документы.
- г) Все перечисленное.

6. Изменения учредительных документов юридического лица приобретают силу для 3-х лиц:

- а) С момента уведомления о них 3-х лиц.
- б) С момента государственной регистрации.
- в) С момента уведомления о них органа, осуществляющего государственную регистрацию.
- г) Все перечисленное.

7. Учредительные документы юридического лица - это:

- а) Устав и учредительный договор.
- б) Устав либо учредительный договор.
- в) Устав и учредительный договор, либо только одно из перечисленного.
- г) Устав и учредительный договор, положение о юридическом лице.

8. Что отличает коммерческую организацию от некоммерческой?

- а) Цель деятельности коммерческой организации - получение прибыли.
- б) Полученная коммерческой организацией прибыль распределяется между учредителями (участниками).
- в) Основной целью некоммерческой организации не может быть получение прибыли, а полученная прибыль расходуется на уставные цели.
- г) Все перечисленное.

9. Юридическое лицо приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности:

- а) Непосредственно или через своих участников.
- б) Этого не происходит, т.к. это противоречит Гражданскому Кодексу РФ.
- в) Через свои органы, действующие в соответствии с законами и учредительными документами.
- г) Через органы управления и законных представителей.

10. Наименование юридического лица должно:

- а) Содержать указание на его организационно-правовую форму и быть указано в его учредительных документах.
- б) Быть зарегистрировано в установленном порядке.
- в) Быть неповторяющимся.
- г) Все перечисленное.

11. Местом нахождения юридического лица является:

- а) Его юридический адрес.
- б) Место нахождения его органов управления
- в) Место его государственной регистрации.
- г) Все перечисленное.

12. Представительства и филиалы юридического лица:

- а) Являются так же юридическими лицами.
- б) Не являются юридическими лицами.
- в) Могут быть юридическими лицами.
- г) Имеют зависимый статус.

13. Могут быть ликвидированы в результате банкротства:

- а) Все без исключения юридические лица.
- б) Юридические лица в зависимости от формы собственности.
- в) Все юридические лица, кроме казенных предприятий.
- г) Все юридические лица, кроме государственных унитарных предприятий.

14. Реорганизация юридического лица проводится в форме:

- а) Слияния или присоединения.
- б) Выделения или разделения.
- в) Преобразования или объединения.
- г) Все перечисленное.

15. Правопреемство при реорганизации юридического лица осуществляется

- а) На основе федеральных законов.
- б) В соответствии с разделительным балансом или передаточным актом.
- в) На основе договора и (или) решения суда.
- г) Все перечисленное.

16. При ликвидации юридического лица правопреемство:

- а) Осуществляется на основе закона.
- б) Не осуществляется.
- в) Является сингулярным.
- г) Является полным.

17. Ликвидация юридического лица по решению суда:

- а) Невозможно, т.к. это противоречит Конституции РФ.
- б) Происходит в случае его деятельности без надлежащего разрешения (лицензии).
- в) Происходит в случае грубого нарушения устава.
- г) Происходит в случае неоднократного привлечения его к юридической ответственности.

18. Отказ в государственной регистрации юридического лица:

- а) Не допускается.
- б) Допускается по усмотрению правоохранительных органов.
- в) Допускается только в случаях непредставления необходимых законом документов или представления их в ненадлежащий регистрирующий орган.
- г) Допускается в случаях действия форс-мажорных обстоятельств.

19. Государственную регистрацию юридических лиц осуществляют:

- а) Уполномоченные федеральные органы исполнительной власти.
- б) Государственные налоговые инспекции ФНС по месту нахождения постоянно действующего исполнительного органа юридического лица.
- в) Регистрационные службы по месту нахождения юридического лица.
- г) Органы Министерства юстиции РФ.

20. Решение о ликвидации юридического лица:

- а) Принимается учредителями (участниками) или судом.
- б) Публикуется в органах открытой печати.
- в) Немедленно доводится до органов, осуществляющих государственную регистрацию в письменной форме.
- г) Все перечисленное.

21. Юридическое лицо считается ликвидированным:

- а) С момента государственной регистрации.
- б) С момента внесения записи об этом в государственный реестр.
- в) С момента расчета по своим долгам.
- г) Все перечисленное.

22. Субъекты малого предпринимательства – это:

- а) Коммерческие организации, в уставном капитале которых доля публичных и общественных образований не превышает 25%.

- б) Коммерческие организации, в уставном капитале которых доля одного или нескольких юридических лиц, не являющимися субъектами малого предпринимательства, не превышает 25%.
- в) Коммерческие организации, в которых средняя численность работающих за отчетный период не превышает установленной законом величины.
- г) Все перечисленное.

23. Несостоятельность – это:

- а) Признанная судом недееспособность должника отвечать по своим обязательствам.
- б) Признанная арбитражным судом невозможность кредитора возвратить выданные денежные средства.
- в) Признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и/или исполнить обязанность по уплате обязательных платежей.
- г) Все перечисленное.

24. Признаками банкротства являются:

- а) Просрочка исполнения денежного обязательства более 3-х месяцев.
- б) Превышение суммы обязательств должника-гражданина стоимости принадлежащего ему имущества.
- в) Требования к должнику – юридическому лицу в совокупности составляют не менее 100 тыс. руб., а к должнику-гражданину – не менее 10 тыс.руб.
- г) Все перечисленное.

25. Правом на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом обладают:

- а) Прокурор, следователь, иные лица, обладающие правоохранительными функциями.
- б) Кредиторы, представители налоговых органов.
- в) Должник, конкурсный кредитор, уполномоченные органы.
- г) Все перечисленное.

26. Коммерческая тайна предприятия или предпринимателя – это:

- а) Сведения, представляющие коммерческую ценность в силу неизвестности другим лицам, доступ к которым ограничен.
- б) Сведения, связанные с коммерческой деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Гражданским кодексом и федеральными законами.
- в) Сведения, связанные с деятельностью организаций, наделенных особой компетенцией.
- г) Все перечисленное.

27. Коммерческую тайну предприятия и предпринимателя не могут составлять:

- а) Документы, удостоверяющие право на доступ к сведениям конфиденциального характера.
- б) Сведения о проведенных обязательных аудиторских проверках.
- в) Документы об уплате налогов и обязательных платежах.
- г) Документы о кредитоспособности.

28. Обязательное требование к рекламе:

- а) Должна быть качественной и правдивой.
- б) Должна быть приличной и не возбуждать у граждан межнациональной розни.
- в) Должна распознаваться без специальных знаний или применения технических средств.
- г) Всё перечисленное.

29. Ненадлежащая реклама – это:

- а) Недобросовестная, недостоверная реклама.
- б) Неэтичная, заведомо ложная реклама.
- в) Скрытая реклама и реклама с использованием сравнений.
- г) Всё перечисленное.

30. Отвечают ли юридические лица по своим обязательствам принадлежащим им имуществом?

- а) Только обособленным имуществом.
- б) Да, за исключением учреждений, финансируемых собственником.
- в) Да, за исключение унитарных предприятий.
- г) Нет, т.к. для этого есть институт несостоятельности.

31. Отвечают ли по обязательствам юридического лица его учредители?

- а) Отвечают, если это предусмотрено в учредительных документах.
- б) Не отвечают.
- в) Отвечают, если это предусмотрено Гражданским кодексом РФ.
- г) Все перечисленное.

32. Чем может быть обеспечено исполнение обязательства предпринимателя?

- а) Неустойкой, залогом, поручительством.
- б) банковской гарантией, задатком.
- в) Удержанием имущества должника и другими законными способами.
- г) Все перечисленное

33. Что квалифицируется как незаконное предпринимательство?

- а) Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации.
- б) Осуществление предпринимательской деятельности без лицензии, когда лицензия обязательна.
- в) Предоставление в регистрирующий орган документов, содержащих заведомо ложные сведения.
- г) Все перечисленное.

34. Что квалифицируется как лжепредпринимательство?

- а) Создание коммерческой организации с целью сокрытия доходов от налогообложения.
- б) Создание коммерческой организации без намерения осуществлять предпринимательскую деятельность, имеющее целью получение кредитов, освобождение от налогов, извлечение иной имущественной выгоды, причинившее крупный ущерб гражданам, организациям, государству.
- в) Создание коммерческой организации для осуществления прикрытия запрещённой законом деятельности
- г) Все перечисленное.

Вопросы к итоговой аттестации

1. Понятие, предмет, система и методы хозяйственного права.
2. Хозяйственная, экономическая и предпринимательская деятельность: понятие, признаки, виды, соотношение.
3. Источники хозяйственного права.
4. Принципы хозяйственного права.
5. Физические лица как участники хозяйственных правоотношений: правоспособность, дееспособность и деликтоспособность.
6. Государственная регистрация предпринимателей.
7. Индивидуальный предприниматель как участник хозяйственных правоотношений.
8. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность юридических лиц.
9. Обособленные подразделения юридических лиц.
10. Индивидуализация юридического лица.
11. Прекращение деятельности субъектов хозяйственного права.
12. Понятие и виды хозяйственных товариществ.
13. Понятие и виды хозяйственных обществ.
14. Производственные кооперативы.
15. Унитарные предприятия.
16. Финансово-промышленные группы.
17. Холдинги.
18. Некоммерческие юридические лица: особенности правового статуса.
19. Потребительский кооператив и общественное объединение.
20. Фонды и учреждения.
21. Ассоциации и союзы. Некоммерческие партнёрства. Автономная некоммерческая организация.
22. Государство как участник хозяйственных правоотношений. Государственные юридические лица.
23. Понятие и признаки несостоятельности хозяйствующего субъекта.
24. Характеристика процедур, применяемых при банкротстве.
25. Объекты хозяйственного права: понятие и виды.
26. Классификация вещей в хозяйственном праве. Правовой режим товаров, работ, услуг.
27. Средства индивидуализации товаров.
28. Правовой режим денег.
29. Хозяйственный оборот ценных бумаг.
30. Правовые основы использования информации. Коммерческая тайна.
31. Понятие, формы и виды собственности. Правомочия собственника.
32. Приобретение и прекращение права собственности.
33. Общая собственность: понятие и виды.
34. Ограниченные вещные права.
35. Защита права собственности и других вещных прав.
36. Понятие, признаки и виды сделок.

37. Условия действительности сделок. Недействительные сделки. Последствия признания сделки недействительной.
38. Представительство в хозяйственных правоотношениях: понятие, виды, оформление полномочий представителя.
39. Исковая давность в хозяйственных правоотношениях.
40. Понятие обязательственного права и обязательства.
41. Исполнение обязательств. Ответственность за неисполнение обязательства.
42. Способы обеспечения исполнения обязательств.
43. Договор в хозяйственных правоотношениях: понятие, виды, элементы.
44. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.
45. Ответственность за нарушение договорных обязательств.
46. Лицензирование в хозяйственных правоотношениях.
47. Конкуренция, монополия и доминирующее положение на товарном рынке.
48. Недобросовестная конкуренция.
49. Естественные монополии в Российской Федерации.
50. Правовое регулирование биржевой деятельности. Биржевые сделки.
51. Правовое регулирование аукционов и ярмарок.
52. Инвестиционная деятельность: понятие, правовая регламентация, субъекты и объекты инвестиционной деятельности, права и обязанности инвесторов.
53. Правовое регулирование бухгалтерского учёта в хозяйственной деятельности. Бухгалтерская отчётность.
54. Правовое регулирование аудиторской деятельности.
55. Правовое регулирование стандартизации и сертификации продукции.
56. Правовые основы охраны окружающей среды. Экологический контроль на предприятии.
57. Правовое регулирование отношений в области рекламы.
58. Правовые формы реализации товаров: договоры купли-продажи, поставки, мены.
59. Сделки с недвижимостью.
60. Характеристика договора аренды. Аренда недвижимости. Аренда предприятия. Аренда транспортных средств. Прокат. Лизинг.
61. Заёмные и кредитные отношения.
62. Правовое регулирование расчётов. Безналичные формы расчётов.
63. Страхование в хозяйственных правоотношениях.
64. Доверительное управление имуществом и коммерческая концессия в хозяйственных правоотношениях.
65. Договоры подряда и возмездного оказания услуг.
66. Способы разрешения споров в хозяйственных отношениях: судебные и внесудебные.
67. Арбитражное и третейское судопроизводство: особенности, правовое регулирование, значение.
68. Исполнительное производство: правовые источники, виды, порядок, особенности.
69. Проступки в хозяйственных правоотношениях: понятие, нормативное регулирование, виды, общая характеристика.

70. Экономические преступления: понятие, состав, виды.
71. Вопросы к итоговой аттестации для студентов заочной формы обучения.
72. Понятие, предмет, система и методы хозяйственного права.
73. Хозяйственная, экономическая и предпринимательская деятельность: понятие, признаки, виды, соотношение.
74. Источники хозяйственного права.
75. Принципы хозяйственного права.
76. Физические лица как участники хозяйственных правоотношений: правоспособность, дееспособность и деликтоспособность.
77. Порядок создания предпринимателя как участника хозяйственных правоотношений.
78. Субъекты малого предпринимательства. Индивидуальный предприниматель как участник хозяйственных правоотношений.
79. Понятие и виды юридических лиц.
80. Реорганизация юридических лиц.
81. Ликвидация юридических лиц.
82. Понятие и виды хозяйственных товариществ.
83. Понятие и виды хозяйственных обществ.
84. Производственные кооперативы и унитарные предприятия.
85. Некоммерческие юридические лица: особенности правового статуса.
86. Государство как участник хозяйственных правоотношений. Государственные юридические лица.
87. Лицензирование в хозяйственных правоотношениях.
88. Правовое регулирование антимонопольной деятельности.
89. Правовое регулирование биржевой деятельности. Биржевые сделки.
90. Правовое регулирование аукционов и ярмарок.
91. Инвестиционная деятельность: понятие, правовая регламентация, субъекты и объекты инвестиционной деятельности, права и обязанности инвесторов.
92. Понятие и процедура несостоятельности хозяйствующего субъекта. Внешнее управление и санация.
93. Объекты хозяйственного права: понятие и виды.
94. Понятие, формы и виды собственности. Правомочия собственника.
95. Приобретение и прекращение права собственности.
96. Общая собственность: понятие и виды.
97. Защита права собственности.
98. Ограниченные вещные права.
99. Понятие, признаки и виды сделок.
100. Условия действительности сделок. Недействительные сделки. Последствия признания сделки недействительной.
101. Понятие обязательственного права и обязательства.
102. Исполнение обязательств. Ответственность за неисполнение обязательства.
103. Способы обеспечения исполнения обязательств.
104. Представительство в хозяйственных правоотношениях: понятие, виды, оформление полномочий представителя.
105. Договор в хозяйственных правоотношениях: понятие, виды, элементы.

106. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.
107. Правовое регулирование бухгалтерского учёта в хозяйственной деятельности. Бухгалтерская отчётность.
108. Правовое регулирование аудиторской деятельности.
109. Правовое регулирование стандартизации и сертификации продукции.
110. Правовые основы охраны окружающей среды. Экологический контроль на предприятии.
111. Правовое регулирование отношений в области рекламы.
112. Правовые формы реализации товаров: договоры купли-продажи, поставки, мены.
113. Сделки с недвижимостью.
114. Характеристика договора аренды.
115. Заёмные и кредитные отношения.
116. Правовое регулирование расчётов. Безналичные формы расчётов.
117. Страхование в хозяйственных правоотношениях.
118. Доверительное управление имуществом и коммерческая концессия в хозяйственных правоотношениях.
119. Договоры подряда и возмездного оказания услуг.
120. Хозяйственный оборот ценных бумаг.
121. Способы разрешения споров в хозяйственных отношениях: судебные и внесудебные.

ЛИТЕРАТУРА

Список нормативно-правовых актов:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. // Российская газета. – 1993. – 25 декабря.
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть первая): [от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ] // СЗ РФ. – 1994. – №32. – Ст.3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): [от 26 января 1996 г. №14-ФЗ] // СЗ РФ. – 1996. – №5. – Ст.410.
4. Налоговый Кодекс Российской Федерации (от 16 июля 1998 года №117-ФЗ) // СЗ РФ. – 1998. – №31. – Ст.3824.
5. Уголовный Кодекс Российской Федерации (от 13.06.1996 №63-ФЗ) // СЗ РФ от 17.06.1996, №25, ст.2954.
6. Гражданский процессуальный кодекс РФ: [от 23.10.2002 №138-ФЗ] // СЗ РФ. – 2002. – №46. – Ст.4532.
7. Арбитражный процессуальный кодекс РФ [от 24.07.2002 г. №95-ФЗ] // СЗ РФ. – 2002. – №30. – Ст.3012.
8. Федеральный Закон «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» [от 21.07.1997 г. №122-ФЗ] // СЗ РФ. – 1997. – №30. – Ст.3594.
9. Закон РФ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» от 9 июля 1999 г. // СЗ РФ. – 1999. – №28. – Ст.3493.
10. Закон РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 8 февраля 1998 г. // СЗ РФ. – 1998. – №7. – Ст.785.
11. Закон РФ «Об акционерных обществах» от 26 декабря 1995 г. // СЗ РФ. – 1996. – №1. – Ст.1.
12. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. // СЗ РФ. – 1996. – №3.
13. Закон РСФСР «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» от 22 марта 1991 г. // Ведомости РФ. – 1991. – №16. – Ст.499.
14. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. №184-ФЗ «О техническом регулировании» // СЗ РФ. – 2002. – №52 (часть I). – Ст.5140.
15. Закон РФ «О рынке ценных бумаг» от 22 апреля 1996 г. // СЗ РФ. – 1996. – №17. – Ст.1918.
16. Закон РФ «О естественных монополиях» от 17 августа 1995 г. // СЗ РФ. – 1995. – №35. – Ст.3426.
17. Закон РФ «О лизинге» от 29 октября 1998 г. // СЗ РФ. – 1998. – №44. – Ст.5394.
18. Закон РСФСР «Об инвестиционной деятельности в РСФСР» от 26 июня 1991 г. // Ведомости РФ. – 1991. – №29. – Ст.1005.
19. Закон РФ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25 февраля 1999 г. // СЗ РФ. – 1999. – №9. – Ст.1096.

20. Закон РФ «Об организации страхового дела в Российской Федерации» от 27 ноября 1992 г. // Ведомости РФ. – 1993. – №2. – Ст.56.
21. Закон РСФСР «О банках и банковской деятельности» от 2 декабря 1990 г. // СЗ РФ. – 1996. – №6. – Ст.492.
22. Закон РФ «О валютном регулировании и валютном контроле» от 9 октября 1992 г.// Ведомости РФ. – 1992. – №45. – Ст.2542.
23. Закон РФ «О товарных биржах и биржевой торговле» от 20 февраля 1992 г. // Ведомости РФ. – 1992. – №18. – Ст.961.
24. Федеральный закон от 10 января 2002 г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. – 2002. – №2. – Ст.133.
25. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. №128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» // СЗ РФ. – 2001. – №33 (Часть I). – Ст.3430.
26. Федеральный закон от 13 марта 2006 г. №38-ФЗ «О рекламе» // СЗ РФ. – 2006. – №12. – Ст.1232.
27. Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. №129-ФЗ «О бухгалтерском учете» // СЗ РФ. – 1996. – №48. – Ст.5369.
28. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. №119-ФЗ «Об аудиторской деятельности» // СЗ РФ. – 2001. – №33 (Часть I). – Ст.3422.
29. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. №102-ФЗ «О третейских судах в Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2002. – №30. – Ст.3019.

Основная литература:

1. *Беляева О.А.* Предпринимательское право: Учебное пособие. – Юридическая фирма «Контракт», «ИНФРА-М», 2006.
2. Гражданское право. Том I. (Под ред. доктора юридических наук, профессора Е.А.Суханова). – М.: Волтерс Клувер, 2004.
3. Гражданское право. Том II. Полутом 1 (Под ред. доктора юридических наук, профессора Е.А.Суханова). – М.: Волтерс Клувер, 2004.
4. Гражданское право. Том II. Полутом 2 (Под ред. доктора юридических наук, профессора Е.А.Суханова). – М.: Издательство БЕК, 2003.
5. Гражданское право: Учебник. Том I (Под ред. доктора юридических наук, профессора О.Н. Садикова). – Юридическая фирма «Контракт»: «ИНФРА-М», 2006.
6. *Ершова И.В.* Предпринимательское право» / Учебник для вузов. – М.: Юриспруденция, 2006.
7. *Жилинский С.Э.* Предпринимательское право / Учебник для вузов. – М.: НОРМА, 2006.
8. *Кудиков О.А.* Предпринимательское (хозяйственное) право / Учебное пособие. – М.: ДАШКОВ, 2006.
9. *Лапуста М.Г., Поршнев А.Г., Старостин Ю.Л., Скамай Л.Г.* Предпринимательство / Учебник для вузов. – М.: ИНФРА-М, 2006.
10. *Макаров Н.Д.* Предпринимательское право / Учебное пособие. – М.: ИНФРА, 2006.

11. Предпринимательское право Российской Федерации / Отв. ред. Е.П. Губин, П.Г. Лахно. – М.: Юрист, 2003.
12. Пугинский Б.И. Коммерческое право. – М.: Изд-во «Зерцало», 2005.
13. Семьянова А.Ю. Экологическое право. Курс лекций. – М.: ЗАО Юстицинформ, 2005.
14. Суперека С.В. Предпринимательское право / Учебное пособие. – М.: Юриспруденция, 2006.

Дополнительная литература:

1. Авилина И.В., Козырь О.М. Биржа: правовые основы организации и деятельности: создание, структура, функционирование, прекращение деятельности. – М., 2006.
2. Агарков М.М. Основы банковского права: Курс лекций. – М., 2006.
3. Адиссонов А. Новеллы закона о конкуренции // ЭЖ-Юрист. – 2005. – №34.
4. Борисов А.Н. Комментарий к федеральному закону «О бухгалтерском учёте» (постатейный) / «Юстицинформ», 2005.
5. Борисов А.Н. Комментарий к федеральному закону «Об аудиторской деятельности» (постатейный) / «Юстицинформ», 2005.
6. Брагинский М.И. Договор подряда и подобные ему договоры. – М., 1999.
7. Брызгалин А.В., Берник В.Р., Головкин А.Н. Образцы документов к Сборнику «Бухгалтер и договор».
8. Брызгалин А.В., Берник В.Р., Головкин А.Н. Свод хозяйственных договоров и документооборота предприятий с юридическим, арбитражным и налоговым комментарием. В 2-х т. Т.1. / Под ред. к.ю.н. А.В. Брызгалина. Изд. 9-е, перераб. и доп. – Екб.: Издательство «Налоги и финансовое право», 2004.
9. Витрянский В.В. Договор купли-продажи и его отдельные виды. – М., 1999.
10. Елизарова Н. Контроль за конкуренцией // «ЭЖ-Юрист». – 2006. – №43.
11. Жанэ А. Подписание гражданско-правового договора главным бухгалтером // «Право и экономика». – 2004. – №11.
12. Кабалкин А.Ю. Услуги в гражданском праве Российской Федерации // Сборник научных трудов, посвящённый памяти В.А. Рясенцева. – М., 1995. – С.29-42.
13. Кабанцева Н.Г., Ларионова В.А. Комментарий к Закону РФ от 27 ноября 1992 г. №4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации». – Система ГАРАНТ, 2006.
14. Калачева С.А. Арендные сделки. – М., 1997.
15. Киндеева Е.А., Пискунова М.Г. Недвижимость: права и сделки. Новые правила оформления. Государственная регистрация. Образцы документов. – М.: Издательство «Юрайт», 2004.
16. Кредитные организации в России: правовой аспект / Отв. ред. Е.А. Павлодский. – М.: Волтерс Клувер, 2006.
17. Новосёлова Л.А. Денежные расчёты в предпринимательской деятельности. – М., 2005.

18. *Паращук С.А.* Предпосылки недобросовестной конкуренции // «Предпринимательское право». – 2006. – №2.
19. Правовые системы стран мира: Энциклопедический справочник. – 3-е изд., перераб. и доп. (Отв. ред. докт. юрид. наук, проф. А.Я. Сухарев.). – М: Издательство НОРМА, 2003.
20. *Рогожин Н.А.* Судебная практика и ее роль в правовом регулировании предпринимательской деятельности. – М.: «Волтерс Клувер», 2004.
21. *Семенихин В.В.* Договор оказания аудиторских и бухгалтерских услуг // «Налоги» (газета). – 2006. – №38.
22. *Сидоренко Е.Н.* Образцы административно-процессуальных документов. – М.: Юрайт-Издат, 2005.
23. *Скворцов О.Ю.* Третейское разбирательство предпринимательских споров в России: проблемы, тенденции, перспективы. – М.: Волтерс Клувер, 2005.
24. *Скворцов О.Ю.* Сделки с недвижимостью в коммерческом обороте (Учебно-практическое пособие). – М.: Волтерс Клувер, 2006.
25. *Спектор Е.И.* Комментарий к федеральному закону «О рекламе» (постатейный). – М.: ЗАО Юстицинформ, 2007.
26. *Спектор Е.И.* Лицензирование в Российской Федерации: правовой регулирование. – М.: ЗАО Юстицинформ, 2007.
27. Судебные иски: комментарии и образцы документов. Второе издание, дополненное и переработанное. – Изд. Тихомирова М.Ю., 2006.
28. *Суханов Е.А.* Доверительное управление или траст? // Экономика и жизнь. – 1995. – №6.
29. *Фархутдинов И.З., Трапезников В.А.* Инвестиционное право: учеб.-практ. пособие. – М.: «Волтерс Клувер», 2006.
30. *Фогельсон Ю.Б.* Введение в страховое право. – М., 1999.
31. *Шевченко О.М.* Защита конкуренции на товарных и финансовых рынках // «Предпринимательское право». – 2006. – №1.
32. *Ярков В.В.* Гражданский и арбитражный процесс. Исполнительное производство. Обязательственные отношения: Образцы документов с комментариями. – М.: Волтерс Клувер, 2005.

Учебное издание

ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО

УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ
для специальностей «Экономика», «Менеджмент»

Автор-составитель:
ГАРИПОВ Руслан Фаридович

Корректор *Шамонова А.М.*
Техническое редактирование, оформление *Издательство «Юниверсум»*

Формат 60x90¹/₁₆. Бумага газетная. Гарнитура New Roman. Печать офсетная.
Усл. печ. л. 4,0. Уч.-изд. л. 2,94. Тираж 500 экз. Заказ №

Издательство «Юниверсум».
420111, г. Казань, ул. Профсоюзная, д.13/16.

Отпечатано в полном соответствии с качеством предоставленных материалов
в типографии ОАО «Щербинская типография».
117623, г. Москва, ул. Типографская, д. 10. Тел. 659-2327

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК